



OPĆI UVJETI

ZA IZDAVANJE I KORIŠTENJE
MASTERCARD BUSINESS
DEBITNE KARTICE

1. OBJAŠNJENJE POJMOVA

BANKA – UniCredit Bank d.d., izdavatelj i vlasnik Mastercard Business debitne kartice

KORISNIK KARTICE – pravna osoba ili fizička osoba koja obavlja registriranu djelatnost sa sjedištem u Bosni i Hercegovini, koja koristi karticu za plaćanje troškova u prodajno uslužnoj mreži u zemlji i inozemstvu a prihvaća Bančine *Opće uvjete za izdavanje i korištenje Mastercard Business debitne kartice*

KRAJNI KORISNIK KARTICE – fizička osoba čije je ime otisnuto na kartici koju Korisnik kartice imenuje u Pristupnici

KARTICA – Mastercard Business debitna kartica koju Banka izdaje Korisniku kartice

ZAMJENSKA KARTICA – kartica koja se izdaje Korisniku kartice u zamjenu za izgublenu, ukradenu ili oštećenu karticu

LIMIT POTROŠNJE – okvir potrošnje za plaćanje roba i usluga i podizanje gotovine dozvoljen Korisniku kartice, a može se odnositi na sredstva na transakcijskom računu uvećana za eventualno odobreno prekoračenje po transakcijskom računu, ili na iznos sredstava na dodatnom kartičnom računu koji se prenosi po nalogu odgovorne/ovlaštene osobe s transakcijskog računa poslovnog subjekta

OBAVIJEST O UČINJENIM TROŠKOVIMA – pisana obavijest Korisniku kartice o troškovima učinjenim korištenjem Kartice uključujući naknade

PIN (Personal Identification Number) – osobni tajni identifikacijski broj Krajnjeg korisnika kartice. Služi za identifikaciju Krajnjeg korisnika na Bankomatu i/ili EFT POS-u i poznat je isključivo Krajnjem korisniku kartice

BANKOMAT – samouslužni uređaj za isplatu i uplatu gotovine

PRODAJNO MJESTO – prodajna jedinica prodavatelja koji prihvaća Mastercard platne kartice kao bezgotovinsko sredstvo plaćanja roba i usluga

EFT POS (Electronic Fund Transfer Point Of Sale) – terminal na Prodajnom mjestu preko kojeg se transakcije provode elektroničkim putem

2. IZDAVANJE KARTICE

Kartica glasi na ime, neprenosiva je i izdaje se s rokom valjanosti od pet godina, a nakon isteka roka može se produživati na rok od po pet godina o čemu Banka obavještava Korisnika kartice.

Kartica je sredstvo kojim se mogu provoditi bezgotovinska plaćanja službenih troškova na Prodajnim mjestima u BiH i inozemstvu pri kupnji roba te podizati gotovina na Bankomatima i šalterima u BiH i inozemstvu ovlaštenim za prihvrat Mastercard kartica.

Kartica se može izdati pravnim i fizičkim osobama koje obavljaju registriranu djelatnost sa sjedištem u BiH, korisnicima transakcijskog računa Banke.

Podnositelj pristupnice je zakonski zastupnik pravne osobe ili fizička osoba koja obavlja registriranu djelatnost koji u Pristupnici samostalno imenuje Krajnje korisnike kartice za koje određuje Limite potrošnje, u slučaju odabira opcije ograničenog korištenja sredstava na transakcijskom računu.

Temeljem pismenog zahtjeva podnositelja, Banka može privremeno i trajno povećati dodijeljeni Limit potrošnje.

Podnositelj predaje popunjenu pristupnicu u organizacijsku jedinicu Banke. Korisnik kartice dozvoljava Banci provjeru svih podataka navedenih u pristupnici, te prikupljanje drugih neophodnih informacija za donošenje odluke o izdavanju kartice. Odluku o izdavanju kartice donosi Banka, bez obveze da podnositelju daje obrazloženje o svojoj odluci. Podnositelj preuzima Kartice u organizacijskoj jedinici Banke te potpisuje Ugovor za Mastercard Business debitnu karticu, čime Korisnik kartice potvrđuje da prihvaća *Opće uvjete za izdavanje i korištenje Mastercard Business debitne kartice* i preuzima obvezu plaćanja svih troškova nastalih korištenjem Kartica.

Banka može samostalno, nakon ili prije isteka roka valjanosti postojeće kartice, prema svojoj poslovnoj odluci, umjesto postojeće kartice korisniku kartice izdati karticu iste kartične platne sheme, ali drugačijeg naziva, ili druge

kartične platne sheme, s istim funkcionalnostima, koja će korisniku kartice omogućiti obavljanje platnih transakcija u skladu s ugovorenim uvjetima u ugovoru/pristupnici i u skladu s ovim Općim uvjetima poslovanja. U tom slučaju postojeća kartica vrijedi do dana o kojem će Banka obavijestiti korisnika kartice i s tim će je datumom zamijeniti kartica iste kartične platne sheme, samo drugog naziva ili druge kartične platne sheme. Kartica koja se izdaje na novom brendu kao nasljednica ranije izrađene kartice starog brenda preuzima PIN kartice starog brenda. Korisnik kartice je u ovom slučaju oslobođen naknade za izdavanje kartice.

3. KORIŠTENJE KARTICE

Krajnji korisnik kartice, čije ime je otisnuto na Kartici jedini može koristiti Karticu. Krajnji korisnik kartice obavezan je nakon preuzimanja, Karticu potpisati. Također, obavezan je čuvati tajnost PIN-a, koji ne smije biti dostupan trećim osobama.

Kartica se može koristiti kao bezgotovinsko sredstvo plaćanja službenih troškova na Prodajnim mjestima u BiH i inozemstvu pri kupnji roba i usluga do Limita potrošnje ili raspoloživog iznosa sredstava na transakcijskom računu (ovisno o izboru opcije podnositelja pristupnice) u okviru dnevnog limita za potrošnju na Prodajnim mjestima kojeg definira Banka.

Krajnji korisnik može koristiti Karticu za isplatu gotovine na Bankomatima i šalterima u BiH i inozemstvu koji prihvaćaju Mastercard karticu do dnevnog limita za isplatu gotovine kojeg definira Banka, a u okviru Limita potrošnje ili raspoloživog iznosa sredstava na transakcijskom računu (ovisno o izboru opcije podnositelja pristupnice). Kod korištenja Mastercard Business debitne kartice za isplatu gotovine, Korisnik kartice dužan je poštovati Uredbu o uslovima i načinu plaćanja gotovim novcem.

Kartica se ne smije koristiti u nedopuštene svrhe koje uključuju kupovinu roba i usluga čiji je promet zabranjen i ograničen važećim zakonom, pravilima javnog poretka i dobrim poslovnim običajima.

Ukoliko Krajnji korisnik kartice koristi Karticu na Bankomatima i EFT POS-ovima uz svoj tajni osobni identifikacijski broj (PIN), Krajnji korisnik kartice prihvaća da njegov PIN utipkan i ovjeren na Bankomatu ili EFT POS-u, bude nedvojbeno potvrda njegovom identitetu.

Ukoliko se Krajnji korisnik kartice pri kupnji robe i usluga te podizanju gotovine ne identificira PIN-om, obavezan je potpisati korisnički račun na isti način kao što je potpisao Karticu te zadržati jednu kopiju korisničkog računa za svoju evidenciju (za evidenciju Korisnika kartice).

Isplate gotovine obavljaju se uz naknadu u skladu sa *Odlukom o tarifi naknada za usluge u poslovanju s klijentima Korporativnog i Poduzetničkog bankarstva*, koja je Korisniku kartice dostupna na web stranici Banke.

4. UVJETI PLAĆANJA

Korisnik kartice preuzima obvezu plaćanja svih učinjenih troškova po osnovu izdanih Kartica Krajnjim korisnicima kartica, uključujući i troškove iznad odobrenog Limita potrošnje. Krajnji korisnik kartice solidarno odgovara kao jamac za sve troškove učinjene karticom koja glasi na njegovo ime. Krajnji korisnik kartice potvrđuje preuzimanje obveze o solidarnoj odgovornosti s Korisnikom kartice potpisivanjem Pristupnice.

Za sve troškove učinjene u zemlji i inozemstvu Banka će izravno teretiti račun pravne ili fizičke osobe u KM-ovima.

Za troškove učinjene Karticom u inozemstvu, konverzija se obavlja u EUR po tečaju koji primjenjuje Mastercard International uz naplatu naknade za konverziju, a potom u BAM po srednjem tečaju Banke za devize na datum ulaska transakcije u ciklus obračuna.

Troškovi učinjeni karticama dospijevaju na naplatu odmah. Korisnik kartice je dužan osigurati pokriće na transakcijskom ili dodatnim kartičnim računima, ovisno o izboru opcije korištenja kartice navedenom u Pristupnici, za sve troškove nastale korištenjem Kartice. Na troškove za koje ne postoji pokriće na računu, Banka obračunava kamatu. Stopa kamate ugovara se u postotku navedenom u *Odluci o kamatnim stopama u poslovanju s poslovnim subjektima* Banke, a najmanje u postotku zakonske zatezne kamate i promjenjiva je.

5. REKLAMACIJE

Korisnik kartice, za sve reklamacije vezane uz korištenje Kartice, kontaktira svoju matičnu poslovnicu, uz predložene dokumentacije o učinjenim troškovima.

Rok za podnošenje reklamacije je 60 dana od datuma nastanka reklamirane transakcije.

Banka ne preuzima odgovornost za kvalitetu robe i usluga kupljenih odnosno plaćenih Karticom.

Reklamacije u vezi s robom i uslugama Korisnik kartice rješava s Prodajnim mjestom.

Bez obzira na reklamaciju Korisnik kartice je obavezan podmiriti ukupan trošak učinjen Karticom.

6. IZGUBLJENA I UKRADENA KARTICA

Korisnik kartice i Krajnji korisnik kartice snose svu materijalnu i kaznenu odgovornost za neovlašteno i zlonamjerno korištenje Kartice.

Krajnji korisnik kartice je obavezan odmah prijaviti gubitak ili krađu Kartice na tel. br. 036/312-695.

Nakon prijave gubitka ili krađe kartice prestaje odgovornost Korisnika kartice za utroške nastale neovlaštenim korištenjem, osim ukoliko se utvrdi da je Korisnik kartice sam izvršio zlouporabu ili sudjelovao u zlouporabi ili djelovao s namjerom prijevare, a što se odnosi i na članove njegovog kućanstva.

Korisnik kartice u cijelosti odgovara za troškove proizašle iz transakcija kod kojih se identificira PIN-om.

Korisnik kartice je obavezan sudjelovati u istrazi na zahtjev Banke i suglasan da Banka korisničke račune, koje Korisnik reklamira, podnese na grafološko vještačenje, te da poduzme sve potrebne radnje u cilju utvrđivanja relevantnih činjenica.

Ukoliko se ustanovi da nije došlo do neovlaštene zlouporabe Kartice od strane treće osobe, Korisnik kartice obavezan je podmiriti sve troškove, uključujući i troškove grafološkog vještačenja te naknadu Banci za neosnovano reklamiranje troškova u skladu s *Odlukom o tarifi naknada za usluge u poslovanju s klijentima Korporativnog i Poduzetničkog bankarstva*, koja je Korisniku kartice dostupna na web stranici Banke.

Ukoliko Korisnik kartice, odnosno Krajnji korisnik kartice, nakon prijave nestanka pronađe Karticu, ne smije istu koristiti, već je o tome dužan obavijestiti Banku i prerezanu Karticu odmah vratiti Banci.

Nakon primitka pisane obavijesti o gubitku ili krađi Kartice, Banka će Korisniku kartice izdati zamjensku karticu. Trošak izdavanja Zamjenske kartice snosi Korisnik kartice u skladu s *Odlukom*

o tarifi naknada za usluge u poslovanju s klijentima Korporativnog i Poduzetničkog bankarstva, koja je Korisniku kartice dostupna na web stranici Banke. Iznos naknade za izvanrednu zamjenu kartice reguliran je *Odlukom o tarifi naknada za usluge u poslovanju s klijentima Korporativnog i Poduzetničkog bankarstva*, koja je Korisniku kartice dostupna na web stranici Banke.

7. OBNAVLJANJE KARTICE

Kartica se obnavlja na rok od pet godina ukoliko Korisnik kartice redovito ispunjava svoje obveze i pisanim putem ne otkáže Karticu 50 dana prije isteka roka valjanosti postojeće Kartice.

Obnovljena kartica izdaje se Korisniku 15 dana prije isteka roka valjanosti postojeće Kartice.

Kartica vrijedi do zadnjeg dana u mjesecu navedenom na Kartici, a obnovljena Kartica vrijedi od prvog dana sljedećeg mjeseca.

8. ONEMOGUĆAVANJE (BLOKADA) KORIŠTENJA KARTICE

Banka ima pravo da korisniku onemogućí (blokíra) korištenje kartice te smanji/ukíne limit potrošnje u sljedećim slučajevima: ako postoji sumnja na neovlaštenu upotrebu ili upotrebu kartice s namjerom prijevare odnosno sumnja na zlouporabu kartice, ako Banka utvrdí ili posumnja na mogućnost kršenja odredbi Zakona o sprečavanju pranja novca i financiranja terorističkih aktivnosti, odnosno ako korisnik kartice na zahtjev Banke ne dostavi tražene

podatke i dokumentaciju potrebnu za izdavanje i upotrebu kartice te nastavak zasnovanoga ugovornog odnosa u skladu s pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima te općim aktima Banke, ili na temelju odluke/naloga nadležnih tijela.

9. PRESTANAK PRAVA KORIŠTENJA

Kartica je vlasništvo Banke i na zahtjev Banke Korisnik kartice je obvezan istu odmah prerezanu vratiti. Kartica čija je valjanost istekla ili je zbog bilo kojeg razloga poništena ne smije se koristiti.

Banka može uskratiti pravo korištenja Karticom u skladu s *Općim uvjetima za izdavanje i korištenje Kartice*. O uskraćivanju prava korištenja Banka obavještava Korisnika kartice. Korisnik kartice može u svakom trenutku otkazati korištenje Kartice pismenom izjavom i vraćanjem osnovne Kartice kao i svih i dodatnih Kartica Banci. Korisnik kartice dužan je u slučaju otkaza Kartice podmiriti sve nastale troškove učinjene karticom do trenutka otkaza Kartice.

Banka može u bilo kojem trenutku, raskinuti poslovne odnose i to posebno i ne ograničavajući se na sljedeće slučajeve:

- Ukoliko Klijent nije ispunio ili neuredno ispunjava bilo koju obvezu prema Banci ili drugom vjerovniku; ili
- Ukoliko je korisnik Kartice prilikom podnošenja zahtjeva i izdavanja kartice dostavio Banci lažne dokumente/isprave ili dao netočne, neistinite i nepotpune podatke, koji su bili bitni za donošenje odluke o odobrenju izdavanja kartice
- Ukoliko nastupe okolnosti ili stanja, koje/a bi po procjeni Banke mogle ugroziti sposobnost Klijenta, da ispuni ili ispunjava bilo koju obvezu po osnovu Ugovora, ili
- Ukoliko je Klijentu prestao radni odnos, ili
- Ukoliko Klijent nije prijavio promjenu poslodavca, ili
- Ukoliko Klijent ne dostavi tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za utvrđivanje njegovog FATCA statusa, te izjave, suglasnosti i ostale obrasce i podatke sukladno FATCA regulativi, ili ukoliko se na navedenog klijenta primjenjuju ograničenja u pogledu poslovnih aktivnosti vezanih uz određene zemlje, organizacije, osobe, subjekte ili robu propisana pravilima UniCredit Grupe o financijskim sankcijama
- Ukoliko Klijent ne dostavi tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za vođenje poslovnog odnosa propisanu internim aktima Banke i zakonskim/podzakonskim propisima, a posebno dokumentaciju čije je podnošenje obvezno prema propisima koji uređuju sprječavanje pranja novca i financiranje terorizma.

10. NAKNADE

Iznos naknada reguliran je Bančinom *Odlukom o tarifi naknada za usluge u poslovanju s klijentima Korporativnog i Poduzetničkog bankarstva*. Naplata naknada provodi se terećenjem računa pravne ili fizičke osobe.

11. SUGLASNOST S UVJETIMA I NADLEŽNOST

Način i uvjeti izdavanja i korištenja Kartice, koji nisu definirani ovim *Općim uvjetima za izdavanje i korištenje Mastercard Business debitne kartice*, definirani su drugim internim aktima Banke.

Korisnik i Krajnji korisnici potpisom Pristupnice daju Suglasnost da Banka članicama UniCredit Grupe i članicama iste grupe banaka kojoj pripada sama Banka, omogućiti uvid i pristup podacima za koje sazna pružanjem bankovnih usluga Korisniku i Krajnjim korisnicima kartica. Pri tome, Banka je dužna osigurati povjerljivost postupanja i punu zaštitu bankovne tajne na strani svih osoba kojima će u skladu s ovom Suglasnošću biti omogućen pristup zaštićenim podacima, kao i njihovo korištenje isključivo u zakonite svrhe i ni na koji način koji bi se mogao smatrati suprotnim interesima Korisnika i/ili Krajnjih korisnika.

Sastavni dio *Općih uvjeta za izdavanje i korištenje Kartice* je *Odluka o tarifi naknada za usluge u poslovanju s klijentima Korporativnog i Poduzetničkog bankarstva*, koja je Korisniku kartice dostupna na web stranici Banke, sa svim svojim izmjenama i dopunama.

Ovi opći uvjeti za izdavanje i korištenje Kartice obvezuju Korisnika i Krajnje korisnike kartice.

Banka zadržava pravo izmjene *Općih uvjeta za izdavanje i korištenje Kartice*. Izmijenjeni Opći uvjeti će biti dostupni na uvid u poslovnica Banke. Ukoliko Korisnik kartice ne prihvati izmjene dužan je Karticu prerezati i odmah je vratiti Banci.

12. ZAVRŠNE ODREDBE

Za poslovni odnos Banke i Korisnika mjerodavno je pravo Federacije BiH.

Bilo kakav spor nastao iz ili u vezi s odnosom Banke i Klijenta pokušat će se riješiti mirnim putem i u duhu dobrih poslovnih običaja, a u slučaju sudskog spora nadležan je sud prema sjedištu Banke. Ista mjesna nadležnost je mjerodavna i za inozemnog Korisnika.

Ovi Opći uvjeti poslovanja će se odmah nakon usvajanja od strane Nadzornog odbora objaviti u poslovnim prostorijama i na internetskoj stranici Banke, a stupaju na snagu i primjenjuju se od 08.05.2024. godine.