

INTERNET BANKARSTVO

za poslovne subjekte



SADRŽAJ

1.	UVOD	4
2.	INSTALACIJA/REGISTRACIJA KORISNIKA	5
3.	PRIJAVA U INTERNET BANKARSTVO	5
4.	STANJE RAČUNA	8
5.	PROMETI PO RAČUNU	9
6.	NALOZI ZA PLAĆANJE	10
	6.1 Unos novog naloga za plaćanje	10
	6.2 Unos novog naloga za uplatu javnih prihoda	11
	6.3 Zaprimanje, kopiranje i potpisivanje naloga	13
	6.3.1 Postupak potpisivanja/slanja naloga uz m-token	15
	6.4 Slanje naloga	16
	6.5 Izvršenje naloga	17
	6.6 Pregled naloga za plaćanje po uvjetu	18
	6.7 Unos naloga za plaćanje iz datoteke	19
	6.7.1 Digitalno potpisivanje datoteke s nalozima za plaćanje	19
	6.7.2 Unos datoteke s nalozima u internet bankarstvo	20
	6.8 Slanje učitanih datoteka na izvršenje/obradu	23
	6.9 Status naloga za plaćanje	23
7.	PREDLOŠCI	25
8.	PRIMATELJI	27
9.	IZVODI	29
10.	NALOG ZA DEVIZNO PLAĆANJE	30
	10.1 Unos naloga 1450	30
	10.2 Zaprimanje, kopiranje, potpisivanje i slanje deviznog naloga	32
	10.3 Izvršenje naloga	33
	10.4 Pregled svih naloga 1450	34
	10.5 Pregled naloga 1450 po uvjetu	34
11.	PRIJENOSI	36
12.	KARTICE	38
	12.1 Prometi po BC/MC	38
	12.2 Pregled kartica	39
13.	DOKUMENTARNO	40
14.	KREDITI	41
15.	EFT POS	43
	15.1 Promet po terminalima	43
	15.2 Obavijesti o transakcijama	44
16.	PROMJENA PRAVNE OSOBE	44
17.	AVALDO	45
18.	PROMJENA PIN-A	45
19.	NAPOMENA	49



NAPOMENA: DOWNLOAD AŽURIRANIH UPUTA

Kako u UniCredit Bank d.d. konstantno radimo na poboljšanju i uvođenju novih funkcionalnosti u aplikaciju internet bankarstva, tako se na isti način ažuriraju i upute za korištenje aplikacije e-ba Plus. Upute I razne druge korisne informacije možete pronaći na web stranici <u>www.unicredit.ba</u>

Osim korisničkih uputa, za glavne funkcionalnosti unutar aplikacije, dostupne su i video snimke koje prikazuju detaljne korake rada korisnika unutar aplikacije. Video snimke dostupne su na sljedećem link-u: <u>http://www.youtube.com/watch?v=Wo6mAhtPOKM&list=PL</u> <u>RxPd85GJlwKy-u41kUrYlAb_8hEg2iwp</u>.

<u>Također, potrebno je redovno provjeravati službene obavijesti Banke koje Banka distribuira unutar same e-ba Plus aplikacije u dijelu/meniju "Obavijesti".</u>

VAŽNO - SIGURNOST KORIŠTENJA APLIKACIJE

Prilikom korištenja e-ba Plus aplikacije poštivati i pridržavati se svih odredbi/smjernica koje su propisane **Općim uvjetima poslovanja UniCredit Bank d.d. za korištenje direktnih kanala od strane poslovnih subjekata,** kao i svih naknadno donesenih izmjena/dopuna istih koje Banka na propisani način usvoji i prezentira Korisnicima. Posebnu pozornost skrećemo na propisane obveze Korisnika (točka 13.), a posebice izdvajamo sljedeće:

- nakon što ste završili rad unutar aplikacije preporučujemo da aplikaciju napustite na način da koristite opciju "odjava" i nakon toga zatvaranje internet pretraživača koji ste koristili,
- smart karticu/USB Stick kojim pristupate i koristite e-ba Plus aplikaciju uvijek uklanjate iz Vašeg računala odmah nakon završetka rada unutar aplikacije,
- PIN koji Vam je dodijeljen zadržite u tajnosti samo za sebe i nikome ga ne prenosite odnosno stavljajte na raspolaganje. Obavezno vršite povremene promjene PIN code kako bi ste dodatno povećali nivo Vaše sigurnosti,
- Obratite pažnju na redovito ažuriranje računalne opreme i to: operativnih sustava, antivirusnih programa, Internet preglednika i verzija JAVA aplikacije.
- Za sve ostale dodatne informacije odnosno obveze korisnika na raspolaganju su Vam prethodno navedeni Opći uvjeti poslovanja UniCredit Bank d.d. za korištenje direktnih kanala od strane poslovnih subjekata koje možete preuzeti na službenim stranicama Banke www.unicredit.ba

Pridržavanjem navedenih sigurnosnih smjernica maksimalno štitite Vašu kompaniju i Vas kao ovlaštenog korisnika za rad u aplikaciji te otklanjate mogućnosti pojave potencijalnih zloupotreba koje se mogu pojaviti nesavjesnim rukovanjem i korištenjem uređaja/aplikacije.

M-TOKEN KAO DODATNO SIGURNOSNO SREDSTVO POTPISIVANJA NALOGA

Za sve e-ba Plus ovlaštenike koji imaju ovlaštenje za potpisivanje naloga za plaćanje moguće je ugovoriti m-token e-ba Plus - aplikacija koja se koristi putem mobilnog uređaja, a služi za dodatnu autentifikaciju platnih naloga poslanih putem e-ba Plus usluge. Korištenje m-tokena e-ba Plus (u daljnjem tekstu m-token) je obvezno ili opcionalno za korisnike ovisno koji je broj potpisnika na nalogu odnosno koja su ovlaštenja pojedinih e-ba Plus ovlaštenika, a za svakog ovlaštenika m-token se ugovara zasebno.

Za korištenje m-tokena potreban je mobilni uređaj koji ima mogućnost pristupa internetu, dovoljno raspoložive memorije za pohranu m-token aplikacije i odgovarajući operativni sustav:

- Android (verzija 5.0. ili novija)
- iOS (verzija iOS 8.0. ili novija).

Ovaj vid dodatne autentifikacije platnog naloga uz pomoć m-tokena, odnosno kroz korištenje različitih uređaja za autorizaciju platnih naloga, povećava nivo sigurnosti korištenja e-ba Plus usluge s obzirom da ovlaštenik koji autorizira transakciju mora kroz više uređaja potvrditi i autorizirati platne naloge prije nego ih pošalje na provođenje.

Također, poželjno je da ovlaštenja za plaćanje naloga podesite u skladu sa ''principom 4 oka'' na način da jedan korisnik ne može samostalno odraditi unos naloga i slanje naloga na izvršenje.



1. UVOD

Internet bankarstvo UniCredit Bank d.d. je usluga koja omogućuje vođenje računa i obavljanje bezgotovinskog platnog prometa putem Interneta. Svojim korisnicima nudi:

- obavljanje plaćanja (unutarnjeg platnog prometa i inozemnog platnog prometa),
- izvršenje naloga u korist računa primatelja u Banci,
- ispostavljanje naloga u korist računa primatelja u drugoj ovlaštenoj organizaciji,
- mogućnost ispostavljanja naloga unaprijed ili na datum izvršenja,
- uvid u stanje računa,
- preglede dugovnih i potražnih prometa po računima,
- primanje izvoda,
- provođenje isplate redovnih primanja uposlenika i otplata kredita uposlenika,
- pregled informacija o business karticama, garancijama, akreditivima i kreditima,
- pregled prometa sa platnim karticama na EFT POS prodajnim mjestima,
- uplate rate kredita,
- konverzije.

Internet bankarstvo osigurava potpunu kontrolu nad financijskim poslovanjem kroz sustav dodjeljivanja različitih razina ovlaštenja. Za svakog pojedinog korisnika internet bankarstva moguće je ugovoriti sljedeće razine ovlaštenja:

- za unos naloga (bez mogućnosti potpisa naloga);
- za financijske transakcije (potpisnici naloga);
- za informacije (stanja i prometi po računu);
- pregled izvoda;
- pregled učinjenih troškova po BC MC karticama;
- pregled prometa po business karticama;
- pregled informacija o garancijama/akreditivima;
- pregled informacija o kreditima;
- pregled prometa po EFT POS terminalima.

Ovlaštenje za unos naloga znači da korisnik ima pravo samo unijeti nalog, ali ga nema pravo potpisati.

Ovlaštenje za financijske transakcije znači da je korisnik ovlašten samo za potpisivanje naloga (ovlaštenje se može dodijeliti samo ovlaštenim potpisnicima). Po jednom računu može biti jedan ili više ovlaštenih potpisnika.

Ovlaštenje za informacije znači da korisnik ima pravo samo na uvid u stanje i promete po računu.

Ovlaštenje pregled izvoda znači da korisnik ima pravo samo na pregled i povlačenje izvoda.

Ovlaštenje za pregled učinjenih troškova po BC MC karticama znači da korisnik ima pravo pregledati ukupne učinjene troškove, na razini poduzeća, po BC MC karticama pravne osobe.

Ovlaštenje za pregled prometa po business karticama znači da korisnik ima pravo pregledati informacije i promete po business kartici koja se vodi na njegovom imenu. Dodatna opcija za ovu vrstu ovlaštenja je i mogućnost dodjeljivanja ovlaštenja kojom bi korisnik imao pravo pregleda informacija i prometa po svim business karticama koje konkretna prava osoba ima u korištenju.

Ovlaštenje za pregled informacija o garancijama/akreditivima znači da korisnik ima pravo pregledati informacije o svim otvorenim garancijama/akreditivima.

Ovlaštenje za pregled informacija o kreditima znači da korisnik ima pravo pregledati informacije o svim otvorenim kreditima i to: overdraft kredit, kratkoročni krediti i dugoročni krediti.

Ovlaštenje za pregled prometa po EFT POS terminalima znači da korisnik ima pravo pregleda prometa po EFT POS terminalima. Važno je napomenuti da navedena ovlaštenja nisu isključiva, što znači da za pojedinog korisnika vlasnik računa može ugovoriti jedno ili više ovlaštenja.



2. INSTALACIJA/REGISTRACIJA KORISNIKA

Prije samog korištenja e-ba Plus usluge potrebno je napraviti registraciju korisnika. Trenutno se registracija korisnika može provesti korištenjem Internet explorera ali i ostalih pretraživača korištenjem Signergy aplikacije..

Uputstvo za registraciju se nalazi na linku:

https://www.unicredit.ba/ba/korporativni_klijenti/upravljanje_gotovinom/internet_bankarstvo.html#linkovizapreuzimanjeaplikacije

NOVNISTVO PODUZETNICI	KORPORATIVNI KLIENTE ÉDIANSISKE INSTITUCIJE		O NAMA	A BA y
UniCredit Bank 🔸	INTERNET FINANSIRANJE PROIZVOJI I USLUGE LEASING DEPOZITI I INVESTICIJE INVESTICIJSKO BANKARSTVO FINANSIRANJE UZ SUBVENCIJU	1		م
				_
	MIZDI, RUMUSIANNU S PAVULINIUS BANKANSI YU CA SAIN UMEYAUBUUTAN LE U SUBUDI UBRADE ISANSARUJIN SIN SAMU RUAUBUU KUMAN MISEM			
	PREDMOSTI NOVE POTREDNA LINKKVIZA OPIS USLUGE INTERNET FUNKCIONALNOSTI DOKUMENTACIJA PREUZIMANJE HALCOM EUROPEAN GAL BANKARSTVA	ré		ž.
	Linkovi za e-ba			0
	1 Ulaz u e-ba Plus			INCONTENTS
	2 Ulaz u e-ba Plus (GOOGLE CHROME) 3 Instrukcie za obnosi cettilikatu za kontienvi e-ba Plus			
	4. Certilikati			LUDIBOR
	§ Prva registracija			
	6 Obnova/rezdavares certificatia			
	7 Uputa za konsterne apikancje ci ha Plus			
	Double as wompettion the lower of the approache Subject as a domain functioned as a provide the lower of the approache of the lower of the			
	10. Uputstva e ba Plus tipcija miloken redebitibucija			
	11 Upotativo e-ba PLus opoja potvrdeni racuni			
	Sigurnost uvijek na prvom mjestu	Ukoliko već nist	e, ugovoritë odmah ove	
	Svaki platni nalog Internet bankarstva, osim uz USB Key ili smart karticu, od sada možete dodatno autorizirati i korlštenjem m-token e-ba Plus aplikacije!		osluge:	×
	Aplikacija se instalita na motilnom uređaju korisnika, a za cij ima generiranje 6-znamenkastog kodaktjuča koji predstavlja dodatni vid autorizacije pritikom stanja naloga putem e-ba F usluge			
	1 Skeniraj QR code i preuzmi m-loken e-ba Plus aplikaciju	E-commerce	Wha Business	
		a contractor	Electron kartica	1000

3. PRIJAVA U INTERNET BANKARSTVO

E-ba Plus aplikaciji se može pristupati putem Internet explorera ili uz korištenje Signergy aplikacije I putem Google CHROME, EDGE, Mozilla Firefox preglednika.

Najnoviju verziju Signergy aplikacije možete pronaći na stranici UniCredit Banke u dijelu Elektronskih usluga za poslovne subjekte. Prije početka korištenja usluge internet bankarstvo potrebno je umetnuti karticu internet bankarstva u čitač ili USB Key u računalo s kojeg se pristupa aplikaciji i na internet stranici <u>www.unicredit.ba</u> odabrati **Prijava u internet bankarstvo** -> **e-ba Plus (pravne osobe) za korisnike Internet explorera.**

Korisnici koji pristupaju pomoću Google chrome, EDGE, Mozilla firfox I ostalih pretraživača prethodno trebaju instalirati Signergy aplikaciju I pristupaju na link na : na internet stranici <u>www.unicredit.ba</u> odabrati P**rijava u internet bankarstvo** -> e-ba Plus (pravne osobe) – GOOGLE CHROME

Prilikom logiranja u aplikaciju u svrhu identifikacije prolazite kroz slijedeće korake:

- odabir Vašeg certifikata
 - Na ekranu će se pojaviti prozor unutar kojeg će se pojaviti JMBG-ovi svih osoba koje koriste Internet bankarstvo s tog računala. Potrebno je odabrati vlastiti JMBG (označiti ga kao što je prikazano na Slici 1 i pritisnuti OK).
- unos PIN-a
- •
- •



5





Na ekranu se pojavljuje prozor u kojem se traži unos PIN-a (Personal Identification Number). PIN je broj koji se koristi kao lozinka za prijavljivanje korisnika za rad s karticom/USB Key internet bankarstva. PIN kartice/USB Key možete promijeniti u bilo kojem trenutku na način koji je opisan u sklopu točke 18 PROMJENA PIN-a predmetne Korisničke upute.

Obveza svakog korisnika je da inicijalno dostavljeni PIN od strane Banke (PIN koji ste dobili na kućnu adresu), prilikom prve prijave u aplikaciju, promijeni.

Nakon prijave PIN-om slijedi prozor koji sadrži obavijest korisnicima o načinu zaštite Internet stranica kojima pristupate (kao što je prikazano na Slici 2). Pritisnite **Yes.**





Također, ukoliko imate instaliranu apliakciju Signergy Vaš Internet pretraživač će tražiti dodatnu dozvolu da pokrene Signergy aplikaciju, te nakon pokretanja Signergy aplikacije ponovo je potrebno unijeti isti PIN.

Ukoliko je sve prošlo u redu, aplikacija internet bankarstva učitava početnu stranicu koja je prikazana na Slici 3. Na ovoj stranici moguće je direktno pregledavati stanja i promete po računima izabranog poduzeća, kao i povlačiti i pregledavati izvode.





Slika 3 - početna stranica

Sve stranice aplikacije internet bankarstva imaju jednako prikazan meni s opcijama. Opcije se nalaze na bijeloj pozadini na lijevoj strani aplikacije ispod loga i naziva UniCredit Bank. (slike 3,4,5,...)

U meni-u je, s bilo kojeg ekrana, moguće direktno odabrati sljedeće opcije:

- Početna stranica (uvid u početnu stranicu aplikacije)
- Obavijesti (pregled obavijesti)
- Stanje (pregled stanja računa)
- **Prometi** (uvid u promete po pojedinom računu)
- Nalozi (rad s nalozima u domaćem platnom prometu)
- Predlošci (rad s predlošcima, tj. s već pohranjenim nalozima)
- Primatelji (rad s primateljima, tj. čestim računima odobrenja transakcija)
- Potvrđeni računi (lista potvrđenih računa za koje ne treba potvrda m-tokenom)
- Izvodi (uvid i povlačenje izvoda u .txt ili .PDF formatu)
- Plaće otplate kredita (provođenje plaća i otplata kredita radnika putem elektronske fajle)
- Devizno (rad s nalozima u međunarodnom platnom prometu)
- Prijenosi (rad s konverzijama)Kartice (pregled bussiness kartica)
- Dokumentarno (pregled garancija i akreditiva)
- M-token redistribucija (provođenje redistribucije M-tokena kroz aplikaciju)
- Krediti (pregled kredita)
- EFT POS (pregled prometa sa platnim karticama)
- Tečajna lista
- Kalkulator
- Dodaci (download korisničkih Uputa)
- Meni korisnika (dodatne postavke za rad u aplikaciji)
- B2B (meni za Business to business učitavanje datoteka)

Odjava (odjava iz aplikacije)

Osim navedenih glavnih područja rada u zaglavlju je moguće odabrati pravnu osobu (poduzeće) po čijim računima želimo raditi (ako prijavljena osoba ima ovlaštenja za rad s računima više poduzeća). Odabirom imena prijavljene osobe ili imena poduzeća moguće je dobiti uvid u osnovne matične podatke istih. Također korisnici su u mogućnosti u zaglavlju aplikacije (gornji desni kut) odabrati jezik (lokalni ili engleski) koji žele da bude prikazan u aplikaciji internet bankarstva.



4. STANJE RAČUNA

Odabirom opcije **Stanje** pojavljuje se ekran na kojem je potrebno odabrati račun za koji želite vidjeti stanje. Odabirom računa za redovno poslovanje dobivate informacije prikazane na slici 4a dok odabirom deviznog računa dobivate informacije prikazane na slici 4b.



Slika 4a – stanje računa

Podaci **Broj naloga zadanih s datumom unaprijed** i **Iznos naloga zadanih s datumom unaprijed** odnose se na broj i ukupan iznos naloga koji su zadani s datumom unaprijed za taj račun.

Podaci **Broj naloga na** čekanju i **Iznos naloga na** čekanju se odnose na broj i ukupan iznos naloga koji će biti na čekanju sve dok na transakcijski račun ne stignu sredstva dovoljna za izvršenje naloga.

Podatak **Ukupan broj poslanih naloga** predstavlja zbroj broja naloga zadanih sa datumom unaprijed i naloga na čekanju, a podatak **Ukupan iznos poslanih naloga** predstavlja zbroj ukupnog iznosa naloga zadanih sa datumom unaprijed i naloga na čekanju.



Slika 4b – stanje deviznog računa

Podaci **Broj naloga zadanih s datumom unaprijed** i **Iznos naloga zadanih s datumom unaprijed** odnose se na broj i ukupan iznos naloga koji su zadani s datumom unaprijed za taj konkretan račun odnosno valutu.



5. PROMETI PO RAČUNU

Odabirom opcije **prometi** prikazuje se prozor u kojem je potrebno odabrati uvjete za pregled prometa (Slika 5a):

- račun za koji želite pregledati promete
- vremenski period (početni i završni datum)
- način prikaza prometa (prikaz prometa unutar aplikacije ili prikaz prometa u excel formatu)



Slika 5 a – Prometi po računu

Odabirom svih potrebnih parametara dobiva se pregled prometa. Pregled prometa za domaću valutu prikazan je na slici 5b. Svako od polja na listi Prometa po računu moguće je sortirati uzlazno/silazno odabirom naziva pojedinog polja, a dodatno kroz opciju "Pretraživanje" možete unositi podatke o prometnim stavkama koje želite pronaći tako da aplikacija prikazuje samo one prometne stavke koje zadovoljavaju vaš uvjet pretraživanja.

WiniCredit Bank		Pravna osoba: TEST NAZA/ - KUENT KY 🛩 KORISNIK TESTNI 📑 🐖 🚱 Odjava
POČETNA STRANICA KORISNIK TESTNI TEST NAZIV - NQUENT XV OBAVUESTI (0) ANKETE (4) STANJE	PROMETI PO RAČUNU Br rakuna 1 313 pozzobijški podrakljanov, za vascu 977 dvA, za razobije 01.00.2002- 01.00.2002- Prkal 30 ∨ zajsta	
PRUME II PALOŽI PREDLOŠCI PRIMATELJI IZVODI PLAČE/OTPLATA KREDITA	Datum krjiženja bplata Uplata Broj protustavle Opis prometa Novo 02.06.2022 -1,00 0,00 - Nalenala za GV 274347119 1.615 02.06.2022 -500.01 0,00 274347119 1.540012000072458 TEST GC MRIDE 500 TEST GC MRIDE 500/TEST GPOZV 1.615	44999 900.0.1 409.02
DEVIZNO PRIJENOSI EFT POS TEČAJNA LISTA KALKULATOR DODACI	Početno stanje na dan 01.06.2022: 1.615.910.03	
MENI KORISNIKA • 828 odjava	Kajije Kanje 1.615.409.02 Ušupno potraživanje 0.00 Ukupno dužovnije501.01	
e-ba Plus UniCredit Bank d.d. Heigi dicke e-bankingkoursnektgroupba + - 33 7 36 269 000, Verweit - 33 7 36 356 Verweit - 2000 UniCredit Bank d.d.		

Slika 5 b – pregled prometa na transakcijskom računu



6. NALOZI ZA PLAĆANJE

Unutar izbornika **nalozi** nude se mogućnosti:

- unos novog naloga za plaćanje
- unos novog naloga za uplatu javnih prihoda
- pregled naloga za plaćanje po uvjetu
- unos naloga za plaćanje iz datoteke
- pregled učitanih datoteka
- status naloga za plaćanje

6.1 Unos novog naloga za plaćanje

Nalog za plaćanje (Slika 6) može se popuniti:

- popunjavajući polja naloga slobodnim unosom (osim onih polja za koja slobodan unos nije dozvoljen)
- kopiranjem već postojećeg naloga (kao predložak) u novi nalog



Slika 6 – nalog za plaćanje



Nalog je potrebno popuniti na način kako je opisano u Tabeli 1:

Naziv polja	Način popunjavanja polja
Srha doznake	Upisuje se svrha transakcije. Maksimalno 50 znakova.
Primatelj/Primaoc	Upisuje se naziv primatelja/primaoca. Maksimalno 30 znakova.
Adresa primatelja/ primaoca	Upisuje se adresa primatelja/primaoca. Maksimalno 30 znakova.
Mjesto primatelja/ primaoca	Upisuje se sjedište primatelja/primaoca, tj naziv mjesta bez poštanskog broja. Maksimalno 30 znakova.
Datum izvršenja	Predviđeni datum je današnji. Može se staviti i datum unaprijed. Unositi se može slobodnim unosom ili odabirom kalendara desno od polja za unos.
Račun pošiljatelja/ pošiljaoca	Odabire se račun pošiljatelja/pošiljaoca. Polje se popunjava izborom računa iz padajućeg izbornika.
Račun primatelja/ primaoca	Upisuje se račun primatelja/primaoca. Polje se popunjava slobodnim unosom.
КМ	Upisuje se iznos plaćanja.
Normalno/urgentno	Odabir načina slanja naloga iz padajućeg izbornika. (N – normalno izvršenje u radnom danu navedenog datuma valute; U – urgentno izvršenje (odmah), isključivo sustavom RTGS.
	Tabela 1 – popunjavanje naloga domaćeg platnog prometa

6.2 Unos novog naloga za uplatu javnih prihoda

Nalog za uplatu javnih prihoda je proširena forma naloga s podacima za javne prihode. Na Slici 7 je prikazana forma papirnatog naloga. Dio naloga ispod teksta ''samo za uplate javnih prihoda'' je razlika s obzirom na običan nalog za uplatu.

Uplatio je (ime, adresa i telefon):	Ø UniCredit Bank
	Račun pošiljaoca/
Svrha doznake:	Račun primaoca/
Primałac/Primatelj:	КМ НЕТНО
	samo za uplate javnih prihoda Broj poreznog obveznika Porezni period
Mjesto i datum uplate:	Vrsta prihoda Od: // // // // Do: // // // // // // // //
Pečat banke	Općina Budžetska organizacija
Potpis ovlaštenog lica:	Poziv na broj

Slika 7 – papirnati nalog Nalog za uplatu javnih prihoda (Slika 8) može se popuniti:

- popunjavajući polja naloga slobodnim unosom (osim onih polja za koja slobodan unos nije dozvoljen)
- kopiranjem već postojećeg naloga (kao predložak) u novi nalog





Slika 8 - nalog za uplatu javnih prihoda

Polja naloga za uplatu javnih prihoda koja su ista kao i polja naloga za plaćanje potrebno popuniti na način kako je opisano u Tabeli 1, a dodatna polja potrebno je popuniti kako je opisano u Tabeli 2:

Broj poreznog obveznika	Upisuje se broj poreznog obveznika. Dužina mora biti 13 znakova.
Vrsta prihoda	Upisuje se vrsta prihoda dužine 6 znakova, Podatak o vrsti prihoda treba biti sukladan Pravilniku o načinu uplate prihoda. Ovaj podatak Banka ažurira sukladno odlukama Ministarstva financija entiteta (FBiH, RS, Distrikt Brčko).
Porezni period od	Prvi dan perioda za koji se uplaćuju javni prihodi.
Porezni period do	Zadnji dan perioda za koji se uplaćuju javni prihodi.
Općina	Općina se unosi obavezno kod uplate poreza i doprinosa. Kod uplate drugih javnih prihoda ne unosi seništa. Aplikacija kontrolira vezu izbora općine, pripadajućih prihoda i izbora računa na koji se vrši uplata. Ako se unosi, dužina je 3 znaka.
Proračunska/budžetska organizacija	Podatak predviđen za unos kod uplate javnih prihoda federalnog budžeta. Za sada obvezan samo za određeni broj uplata javnih prihoda. Uglavnom se ovdje po defaultu ne unosi ništa. Ako se unosi, dužina je 7 znakova.
Poziv na broj	Kontrola unosa ovog podatka vezana je za izbor računa na koji se vrši uplata. Ako se unosi, dužina je 10znakova.

Tablica 2 – popunjavanje naloga za uplatu javnih prihoda



6.3 Zaprimanje, kopiranje i potpisivanje naloga

Popunjeni nalog provjerava se i zaprima pritiskom na **Pripremi za provođenje**. Ako nalog nije u potpunosti popunjen ili podaci koji su uneseni nisu ispravni, nalog nije moguće zaprimiti. U tom slučaju korisnik prima poruku o grešci u dijalog okviru ili uz polja koja nisu dobro popunjena. Ako je korisnik dobro unio podatke, pojavljuje mu se forma unesenog naloga s raspoloživim akcijama kao na Slici 9/9a. Kada je nalog zaprimljen to ne znači da će se provesti. Provesti će se tek kad bude dovoljno puta potpisan i poslan.



Slika 9 – zaprimljeni nalog s raspoloživim akcijama



Slika 9a – zaprimljeni nalog s raspoloživim akcijama u slučaju da korisnik ima i m-token



Sljedeće akcije su moguće nad zaprimljenim nalogom:

- Kopiranje nalog se kopira u sasvim novi nalog (sa novim brojem transakcije i današnjim datumom) te ga je moguće mijenjati. Tako kopirani (novi) nalog treba ponovo zaprimiti.
- **Opozivanje** nalog se opoziva, te nije više moguća niti jedna akcija na njemu osim kopiranja u novi nalog.
- Brisanje nalog se trajno briše.
- **Status** osvježavanje statusa naloga.
- Potpisivanje nalog se potpisuje automatski upotrebom kartice/USB Key osobe koja potpisuje nalog.
- **Kontroliranje i slanje** nalog se kontrolira (potpisuje zadnjim potpisom) automatski upotrebom kartice/USB Key osobe koja potpisuje nalog. Nalog se šalje na obradu ako je uredno kontroliran i zadovoljava uvjete za slanje (datum, vrijeme).

U slučaju da korisnik ima ugovoren m-token potrebno je izvršiti potpisivanje/slanje naloga uz pomoć MAC opcije u m-token aplikaciji.

- Novi nalog otvara unos novog naloga za plaćanje nevezan uz trenutni nalog (sva polja su prazna).
- Novi nalog UJP otvara unos novog naloga za plaćanje javnih prihoda nevezan uz trenutni nalog (sva polja su prazna).
- Ispis na pisač nalog se šalje na ispis i odabir printera.
- Ispis u PDF formatu nalog se generira u .pdf formatu.
- **Izmjena** aplikacija otvara kreirani nalog unutar kojeg možete raditi izmjene podataka koje ste prethodno unijeli (npr. ukoliko ste primijetili neku grešku koju je potrebno korigirati).

Postupak potpisivanja naloga ovisi o broju potpisnika po računu:

račun s jednim potpisnikom

Ovlaštena osoba pritiskom na **Kontroliranje i slanje naloga** istovremeno i potpisuje nalog i šalje nalog na izvršenje. Pritiskom na dugme **Potpisivanje** nalog se potpisuje, ali se NE ŠALJE na izvršenje, a slanje naloga može se izvršiti kasnije pritiskom na dugme **Slanje naloga** (akcija se prikaže kod naloga čiji status je Kontroliran – Slika 10).



Slika 10 – Primjer potpisanog naloga za uplatu javnih prihoda

račun s više potpisnika

Prvi potpisnik pritiskom na dugme **Potpisivanje** potpisuje nalog. Svaki sljedeći potpisnik se prijavljuje u internet bankarstvo sa svojom karticom/USB Key, dohvaća nalog na način **Nalozi > Pregled naloga po uvjetu > "neki uvjet"** te pritiskom na dugme **Potpisivanje** drugi puta potpisuje nalog. Pritiskom na dugme **Slanje** nalog se šalje na izvršenje. Ako ta sljedeća osoba potpisuje zadnjim potpisom može odmah pritisnuti akciju **Kontroliranje i slanje**, koja odrađuje i potpisivanje i slanje naloga na obradu u platne sustave.



6.3.1 Postupak potpisivanja/slanja naloga uz m-token

U m-token aplikaciju se prijavljujete uz pomoć PIN-a u opciji **Generiraj kod** na početnom ekranu aplikacije. Ukoliko ste unijeli i potvrdili ispravan PIN prikazat će se ispravna zastava (PIN podsjetnik dodijeljen prilikom aktiviranja m-token aplikacije). Ukoliko se prikazuje pogrešna zastava (PIN podsjetnik koji nije dodijeljen prilikom aktiviranja m-token aplikacije) potrebno je ponovno pokušati prijavu s ispravnim PIN-om.

Nakon što potvrdite ispravnost PIN podsjetnika (zastave), otvara se početni ekran m-token aplikacije na kojom se nalazi MAC (APPLI2) opcija potrebna za potpisivanje/slanje naloga.

Potrebno je odabrati opciju MAC (APPLI 2) te zatim unijeti 8-znamenkasti/cifreni broj naznačen na e-ba Plus nalogu (u primjeru ispod 19547903):



Nakon što ukucate broj naznačen na nalogu potrebno je ponovno kliknuti/odabrati opciju MAC (APPLI 2) kako bi aplikacija generirala 6 znamenkasti/cifreni kod za potpis naloga. Izgenerirani broj potrebno je unijeti u e-ba Plus nalog u polje MAC.



Nakon što m-token izgenerira 6cifreni broj (u ovom primjeru 793306) potrebno je isti unijeti u e-ba plus aplikaciju u polje MAC.



Klikom na opciju Kontroliranje i slanje nalog se šalje na izvršenje.

.....

Napomena: Ukoliko prilikom prijave u m-token uneste pogrešan PIN ili pogriješite prilikom unosa/prepisivanje generiranih brojeva, aplikacija će prikazati poruku da ste unijeli pogrešan MAC. U tom slučaju trebate ponoviti generiranje novog koda za potpis (ponovno prepišete8-znamenkasti/ cifrenu brojs naloga i odaberete ociju MAC kako bi se generirao novi kod). Nakon tri pogrešno unesena MAC broja e-ba Plus aplikacija se gasi/odjavljuje te je za ponovni pristup istoj potrebna ponovna prijava uaplikaciju.

אמאטו נון סטופצווט טופצוום אואכ טוטן פ-טם אנטג מטוגאבוום גפ צמגויסטןמעוטן פ נפ צם סטוטעוו טוגנטן טגנטן סטופטוום סטוטעום טוואבנון



6.4 Slanje naloga

Ako želite poslati više naloga odjednom na izvršenje, tada je potrebno odabirom **Nalozi > Pregled naloga po uvjetu > Pregled po statu**su odabrati naloge sa statusom **"Kontroliran"**, označiti naloge i poslati ih na izvršenje pritiskom na dugme **Pošalji odabrane naloge**. U slučaju da korisnik ima ugovoren m-token, prije grupnog slanja naloga iste je, nakon označavanja, potrebno potpisati m-tokenom. Nakon toga, status naloga mijenja se u **"Poslan"**.

VAŽNO!!! <u>Status naloga</u> "Poslan" <u>ne znači da je nalog i proveden</u>, već da je on poslan na provođenje (u sklopu kojeg su dodatne kontrole ispravnosti upisa, dostatnosti sredstava na računu, blokiranosti računa i sl.). Određeno vrijeme nakon slanja naloga na provođenje, pritisne se dugme "STATUS" kojim se dobije informacija o ažurnom statusu poslanog naloga te se vidi da li je nalog zaista proveden ili ne. Ukoliko u trenutku odabira opcije Kontroliranje i slanje/Slanje nije moguće provesti nalog s tekućim datumom valute aplikacija će Vam ponuditi tri mogućnosti što je moguće napraviti sa konkretnim nalogom i to:

- Odustani odabirom ove opcije odustajete od bilo kakve akcije na predmetnom nalogu;
- Poslati na idući radni dan odabirom ove opcije predmetni nalog se šalje u Banku na provođenje pod datumom prvi naredni radni dan;
- Poslati na odabrani datum odabirom ove opcije predmetni nalog se šalje u Banku na provođenje pod datumom koji ste odabrali direktnim unosom ili kroz odabir datuma u kalendaru.

 POČETNA STRANICA YY KORISNIK KLUENT XY 	NALOG ZA PLA	CANJE								
	Broi naloga	8802116011900000001	Račun pošiljatelja /	H(a / 3381002200159260						
STANJE	Pošiljatelj	KILIJENT XY	Positisoca Reference							
PROMETI	Sima.	NAKNADA ZA AUTOCESTE	primaoca.	154001	2000213981					
Novi nalog	Nazv primatelya:	JP DIREKCIJA CESTA	lanos :	102,77		Hittost				
Novi vislog za javne prihode	Adresa primatelja	KIIV HUMSKOG 14 MOSTAR		Za	uplate javnih prihoda.					
Unos UPP naloga iz datoteke	Datam cyclienia	19.01.2016	Broj poniznog	422700	3590002	Vista uplate:				
Pregled učitanih datoteka	Status naloga:	Kontroliran	ooveznika							
Status naloga za plaćanje PREDLOŠCI	Nalog unio:	YY KORISNIK		722535	Porezni penod					
PRIMATELJI	Potpisnik 1	YY KORISNIK	Vista prihoda;		08	02.12.2010				
DEVIZNO PRIJENOSI	Nalog sæ šalje p Dostupne s	rekasno s obzirom na datum izvršenja. ni dodatne opcija slanja	Opóina	160	Do Proračuneka / budžetska proapizacija	0000000				
KARTICE DOKUMENTARNO KREDITI			Poziv na broj:	000000	0000					
 EFT POS TEČAJNA LISTA KALKULATOR DODACI ODJAVA 	(Odustani	Poslati na Idući radni dan	>) Poslati na odab	rani datum P	19.01.2018					
	e he Rive UniCresh Ba V	nk 53. mely Jesk: 6 tanking § u erzije: 2016-1-22 (13.03.2016) 8	niçeeditgroup.56. cel. ++ 31 2 Aatoraka prave © Vel	17 36 333 354 Credit Bank d	5. ++ 387 36 356 356 4	_				

Slika 10a – opcije slanja naloga nakon isteka Cut off vremena

Nalogu koji je obrađen na centralnom računalu UniCredit Bank dodijeljen je broj transakcije i novi status naloga. Broj transakcije je broj koji jednoznačno određuje zadanu transakciju. Korisnik ga koristi u slučaju eventualnih reklamacija, a za dobivanje detaljnijih informacija o statusu naloga i sl. korisnik može otići na opciju **Nalozi > Status naloga za plaćanje**, odabrati transakcijski račun i u polje **Broj transakcije** upisati broj transakcije koji je dodijeljen nalogu, kao što je prikazano na Slici 11 i Slici 12.





Slika 11 – status naloga za plaćanje



Slika 12 – detaljan prikaz statusa naloga

6.5 Izvršenje naloga

Nalozi za plaćanje šalju se na izvršenje na način opisan u točki 5.3. Nalozi poslani na izvršenje mogu biti u statusu:

- proveden
- spreman za slanje
- odbijen
- čeka na priljev sredstava

Nalog je **proveden** ako je transakcija platnog prometa prošla, tj. sredstva su skinuta s računa pošiljatelja i upućena na račun primatelja. U sklopu aplikacije postoji opcija "Ispis u PDF formatu" koja omogućuje generiranje PDF dokumenta sa detaljima o konkretnom nalogu, te dodatno u slučaju da je status naloga "Proveden" na predmetnoj PDF potvrdi biti će otisnuta slika "elektronskog pečata" Banke koja potvrđuje status naloga "Proveden".



UniCredit Bank Broj elektronsk	og naloga: IIB02116011800000000
KLIJENT XY, ADRESA YY, GRAD YY Statement TEST CONTRA JP	Image: scalar
JP DIREKCIJA CESTA, KMV HUMSKOG 14,	KM Hitno-
MOSTAR	trito poresneg universitia. 4227/003590002 Visita uphate
TY KORISNIK	Vice article [732115] [vice article 12/2015]
Contraction Sectorative	

Slika 12a – detaljan PDF potvrde o izvršenom plaćanju

Nalozi mogu biti **spremni za slanje** (čekati na izvršenje) u slučaju kada je zadan nalog na izvršenje unaprijed (valuta unaprijed), što znači da korisnik danas može poslati nalog koji će se izvršiti za maksimalno 14 dana.

Nalog je odbijen kada transakcija platnog prometa nije prošla u slučajevima:

- nedovoljno sredstava na računu
- blokiran transakcijski račun
- blokirana banka primatelja
- neispravna vrsta prihoda, depozitni račun i sl.

Nalozi će dobiti status čeka na priljev sredstava u sljedećem slučaju:

Zadani nalog koji nema pokrića na transakcijskom računu u trenutku slanja naloga za plaćanje, neće biti odbijen, već će biti na čekanju dok na transakcijski račun ne pristignu sredstva dovoljna za izvršenje tog naloga.

Zadani nalog će biti na čekanju do:

- 17:55 sati ako nalog glasi na transakcijski račun UniCredit banke,
- 13:55 sati ako nalog glasi na transakcijski račun druge banke i ako je u iznosu do 10.000 KM,
- 15:25 sati ako nalog glasi na transakcijski račun druge banke i ako je u većem iznosu od 10.000 KM, te ako se nalog šalje urgentno

6.6. Pregled naloga za plaćanje po uvjetu

Pregled naloga za plaćanje omogućen je po sljedećim uvjetima (vidi Sliku 13):

- računu s kojeg je plaćanje obavljeno;
- računu primatelja (minimalno 6 znakova);
- nazivu primatelja (minimalno 3 znaka);
- datumu zadavanja naloga;
- datumu valute;
- broju datoteke;
- vrsti transakcije;
- potpisniku/kontroloru;
- unosniku naloga;
- iznosu naloga (početnom ili točnom);
- statusu naloga;

Odabire se i broj dohvaćenih naloga koji će se istovremeno prikazati na ekranu.



Slika 13 – pregled naloga za plaćanje po uvjetu Pritiskom na Prikaži naloge, svi nalozi koji zadovoljavaju zadane uvjete prikazuju se u obliku tablice.

6.7 Unos naloga za plaćanje iz datoteke

Osim pojedinačnog unosa naloga u internet bankarstvo moguće je unijeti i datoteku s nalozima za plaćanje. Datoteku s nalozima formirate koristeći poslovni softver koji Vaše poduzeće koristi u financijskom poslovanju (neovisno o Internet bankarstvo aplikaciji), s tim da kreirana datoteka mora biti određenog formata s određenom strukturom podataka. Format datoteke naloga je definiran zasebnim dokumentom «Format platnog naloga iz datoteke».

Nakon izrade datoteke potrebno je provesti sljedeće korake kako biste putem internet bankarstva proveli naloge koji su sastavni dio datoteke:

- digitalno potpisivanje datoteke s nalozima
- unos datoteke s nalozima u Internet bankarstvo
- slanje naloga iz datoteke na izvršenje

6.7.1 Digitalno potpisivanje datoteke s nalozima za plaćanje

Datoteku s nalozima može potpisati samo korisnik Internet bankarstva s ovlaštenjem za provođenje financijskih transakcija (ovlašteni potpisnik).

Datoteka s nalozima potpisuje se uz pomoć aplikacije **SmartCardFilesign**, koja se nalazi u sklopu korisničkog CD-a Internet bankarstva i instalirana je na računalo prilikom instalacije korisničkog CD-a. Datoteka se potpisuje off-line (nije potrebno imati uspostavljenu Internet vezu), a postupak potpisivanja provodi se kako slijedi:

• umetnite Internet bankarstvo karticu/USB Key i otvorite aplikaciju za potpis datoteke – SmartCard Potpis datoteka (Start/Programs/ Internet Bankarstvo/SmartCard Potpis datoteka). Nakon pokretanja aplikacije otvara se prozor kao na Slici 14.



Raspoloživi čitači : 1 CASTLES EZ100PU 0 Aktiviraj čitač	Status i informacije Serijski broj : Status kartice : Kartica nije prisutna ! Status čitača : Čitač nije aktivan ! Prijavljen / Odjavljen Digitalni potpis					
Deaktiviraj ĉitaĉ						
Unos PIN-a	Potpisrvanje datoteke	Provjera potprsa banke				
Prijavi	Izlaz					

Slika 14 – Smart Card potpis datoteka

- pritisnite Aktiviraj čitač kako biste se prijavili za rad s karticom/USB Key u aplikaciji te na upit aplikacije unesite PIN internet bankarstvo kartice/USB Key i potvrdite unos.
- pritisnite **Potpisivanje datoteke** i na upit aplikacije odaberite datoteku koju želite potpisati (pritisnite Browse i pronađite željenu datoteku). Nakon što ste pronašli datoteku potvrdite opciju potpisa datoteke.

Postupak potpisivanja datoteke ovisi o broju potpisnika po računu:

• račun s jednim potpisnikom

Ovlaštena osoba potpisuje datoteku na gore opisani način.

• račun s više potpisnika

Prvi potpisnik potpisuje datoteku na gore opisani način. Svaki sljedeći potpisnik se prijavljuje u aplikaciju SmartCard File Sign sa svojom karticom/USB key, dohvaća datoteku potpisanu od strane prethodnog potpisnika (potpisana datoteka ima ekstenziju *.sgn) i potpisuje datoteku identičnim postupkom kao i prethodni potpisnik.

6.7.2 Unos datoteke s nalozima u internet bankarstvo

Nakon što je datoteka potpisana potrebno ju je unijeti u aplikaciju internet bankarstva, a akciju unosa datoteke u aplikaciju može provesti korisnik koji je ovlašten za unos naloga. Unos datoteke obavlja se na sljedeći način:

- prijavite se za rad u aplikaciju internet bankarstva na način opisan u poglavlju 2.
- u izborniku Nalozi odaberite Unos naloga iz datoteke. Pojavljuje se ekran kao na Slici 15.





Slika 15 – unos naloga iz datoteke

Pritiskom na Browse/odaberi datoteku odabirete datoteku koju želite unijeti u aplikaciju sa svog računala. Odabranu datoteku možete:

- provjeriti u smislu njezine ispravnosti (kontrola strukture datoteke u cilju testiranja od strane Internet bankarstvo korisnika, prije samog učitavanja naloga iz datoteke u aplikaciju – Provjera datoteke)
- učitati odnosno unijeti u Internet bankarstvo (učitavanje naloga iz datoteke u internet bankarstvo Učitaj naloge iz datoteke)

Provjera datoteke

- pritisnite Provjera datoteke
- pojavljuje se ekran s podacima o datoteci kao što je prikazano na Slici 16:
 - status datoteke
 - broj i ukupan iznos naloga u datoteci
 - broj ispravnih i neispravnih naloga u datoteci
 - iznos ispravnih i neispravnih naloga u datoteci
 - pojedinačne sume običnih naloga i naloga za javne prihode







Slika 16 – provjera datoteke

Učitavanje naloga iz datoteke

- pritisnite Učitaj naloge iz datoteke
- pojavljuje se ekran s podacima o datoteci kao što je prikazano na Slici 17:
 - broj datoteke
 - status datoteke
 - vrijeme prijema datoteke u Internet bankarstvo aplikaciju
 - broj i ukupan iznos naloga u datoteci
 - broj i iznos zaprimljenih i odbijenih naloga u datoteci
 - informacija o broju i iznosu zaprimljenih i odbijenih običnih naloga i naloga za javne prihode.

U slučaju da imate ugovoren m-token i odabere prikaz detalja prikazat će se ekran kao na Slici 17a.



Slika 17 – učitavanje naloga iz datoteke



UniCredit Bank								Pra	vna osoba:	6000 TEST	*	KORISNIK TESTNI	Ge Ocjava	
POČETNA STRANICA KORISNIK TESTNI GGGG TEST		ozi z	A PLAČANJE											
OBAVUESTI (0) ANKETE (4)		Br	Broj transakcije	Datum unosa	Datum izvišenja	Račun pošiljatelja	Primatelj	Račun primatelja	tznos	Status				
STANJE			100000000000000000000000000000000000000	06.12.2022	5505.51.70	3381402200016747	COSIC DINKD	1389002509059919	2.583,38	Zaprimljen				
CNALOZI		z.	IIB0412212060000006	06.12.2022	07.12.2022	3381402200016747	BUDŽET KANTONA SARAJEVO	1411965320008475	206,95	Zaprimljen				
Novi nalog za javne prihode Restled osloda op wisto		з.	100412212060000007	\$505,51.00	5505.51.70	3381402200016747	KANTONALNI ZAVOD ZO KS	3380002210008593	409,88	Zaprimljen				
Unos UPP naloga iz datoteke Predled učitanih datoteke		4.	IIB0412212060000008	06.12.2022	07.12.2022	3381402200016747	ZAVOD ZA ZAPOŠLIAVANJE KS	1549212010171056	38,34	Zaprimljen				
Status naloga za plaćanja precu ošn			1180412212060000009	2505,51,60	07.12.2022	3381402200016747	FEDERALNI ZAVOD ZA PIO	102050000106698	620,75	Zaprimljen				
PRIMATELI			1180412212060000010	06.12.2022	07.12.2022	3381402200016747	ZAVOD ZO FBIH	1020500000064018	46,56	Zaprimljen				
IZVODI			HB0412212060000011	06.12.2022	07.12.2022	3381402200016747	FEDERALNI ZAVOD ZA ZAPOŠLIAVAN	161000028570003	16,43	Zaprimljen				
DPLAČE/OTPLATA KREDITA. DDEVIZNO														
PRUENOSI REARTICE	-			-				-		-				
DOKUMENTARNO	Potpes	edabe	ane natoge	Potpesi svi	r naloge	Patp	asi i posalji odatirano	Potpisi i posagi sve						
KREDITI	upišite	slijede	CI NIZ II TOKEN (APPLI 2): 3	7645728		Potpisi								
TEČAJNA USTA			MAC [
KALKULATOR														
MENI KORISNIKA														
ODJAVA														
e-ba Plus UniCredit Bank d.d.														
Help desic e-banking@uniceditgoup.ba ++ 387 36 289 900.														
++ 387 30 350 350 Verzila 2022 1.8 (08.11.2022) 1														
Autorska prava UniCredit Bank d.d.														
Verision														Π
Section 2														

Slika 17a – učitavanje naloga iz datoteke, korisnik m-tokena

6.8 Slanje učitanih datoteka na izvršenje/obradu

Odabirom opcije Prikaz učitanih podataka prikazuje se lista svih učitanih naloga. Odabirom opcije

- a) Pošalji sve naloge šalju se na provođenje svi nalozi sa liste
- **b) Pošalji odabrane naloge** šalju se samo nalozi sa liste koje ste prethodno označili.

U slučaju da korisnik ima ugovoren m-token naloge je potrebno dodatno potpisati m-tokenom kako je opisano u točki **5.3.1. Postupak potpisivanja/slanja naloga uz m-token** ove Upute

6.9 Status naloga za plaćanje

Status naloga za plaćanje moguće je dohvatiti po broju transakcije (vidi slika 18). Podaci sadržani u informaciji o statusu naloga prikazani su na Slici 19.



Slika 18 – status naloga





Slika 19 – detaljne informacije o statusu naloga Nalog zadan putem internet bankarstva može poprimiti sljedeće statuse:

STATUS Naloga	Objašnjenje
Zaprimljen	Nalog je uspješno unesen i pripremljen za potpisivanje.
Potpisan	Jedan potpisnik je potpisao nalog.
Proveden	Plaćanje je provedeno.
Odbijen	Nalog nije proveden. Potrebno je kreirati i poslati novi, ispravan nalog.
Opozvan	Ovaj status znači da je ovlašteni korisnik opozvao zadani nalog. Opozvani nalog neće biti izvršen.
Čeka na priljev	Nalog koji je poslan, a za čije izvršenja nema dovoljno sredstava na računu. Nalog čeka na dovoljno velik priljev sredstava
sredstava	taj dan, ukoliko do kraja radnog dana ne stigne dovoljno velik priljev, nalog će se odbiti.
Spreman za slanje	Nalog s datumom valute unaprijed koji je potpisan i poslan.
Kontroliran	Nalog uredno potpisan. Svi potpisnici su potpisali nalog.
Poslan	Nalog je poslan na izvršenje.

Tablica 3 – statusi naloga



7. PREDLOŠCI

Predlošci su pohranjeni već popunjeni nalozi, koji se često koriste. Na taj način ste oslobođeni ponovnog popunjavanja naloga tako što odabirom opcije **Predlošci** možete izabrati nalog kojeg ćete poslati na izvršenje. Slijedeće opcije su ponuđene na početku rada s predlošcima: **Novi predložak, Novi predložak UJP, Novi predložak 1450, Obriši odabrane predloške, kreiraj** (Slika 20).

Svako od polja na listi Predložaka moguće je sortirati uzlazno/silazno odabirom naziva pojedinog polja, a dodatno kroz opciju "Pretraživanje" možete unositi podatke o predlošku koji želite pronaći tako da aplikacija prikazuje samo one predloške koji zadovoljavaju vaš uvjet pretraživanja (slika 20a).

UniCredit Bank								Pravna osoba: TEST NA2	IV - KLUENT XV 👻	KORISNIK TESTN	🕪 Odjava
PDČETNA STRANICA KORISNIK TESTNI TEST NAZIV - KLIJENT XV			PREDLOŽAKA								
OBAVIJESTI (0) ANKETE (4)	Prikaži 1	0 ¥ 2	sapisa					Pretraži:		Prikaži ska	
STANJE PROMETI			Naziv	Račun pošiljatelja	Primatelj	Račon primatelja	Vrsta naloša	Opis	tznos	Unos naloĝa	
BNALOZI PREDLOŠCI		28.	TEST 42RGR	3381002200159260	ERGF	3380002200007796	PN	ASFEWF	1,00	kreira)	
PRIMATELJI		u.	TEST IZMJENESACASRGE	3381002200159260	FIRMA D.D.D.	3380002200007796	PN	UPLATA PO FAKTURIB ZJZHUZT	254,47	kretraj	
PLAČE/OTPLATA KREDITA		<u>05</u> .	BUG 7.44 UIP455WFWE	3381002200159260	WERE	3380002200005953	UIP	SOWQERR	4,00	kreizaj	
OPRUENOSI		29.	TEST BUG 7.44	3381002200159260	ERGF	3380002200007796	PN	ASFEWE	1,00	kreim)	
DEFT POS TEČAJNA LISTA		10.	TEST BUG BUG 7.44	3381002200159260	DEGRE	3380002200007796	PN	SDGFER	4,00	kreitaj	
KALKULATOR DODACI		36.	TEST UJP NOVI	3381002200159260	WERE	3380002200005953	UP	SOWQER	4,00	kreiraj	
MENI KORISNIKA		41.	testni	3380604800681265	testni mirəlem	32321	IND	test	1,00	kroiraj	
DJAVA		75.	TEST UJP 7.44	3381002200159260	EGER	3380002200005953	UIP	DSGFDFWE	7,00	ktelraj	
		38.	TESTIRANJE 11111EW3	3381002200159260	HNŽ ŽUPANUA	3380002200005953	UIP	UPLATA NOVCANE KAZNEDST	40,00	kreizaj	
		03.	2019.7.49 NOVI	3381002200159260	VERV	3380002200007796	PN	SDEVE	1,20	kreiraj	
									Prethodni	Siljedeći 🕨	
	Obriki oda	abrane	predloške	Novi predložak	Noin predložak	uip (Novi pred	Inžak 1450			
e-ba Pirs UniCredit Bank d.d. Help dezk: e-bantard@bunk.edt/group.ba ++ 387/36/289/500, ++ 387/36/396/396 Vergia.2022.18 (08.11.2022) 1 Autorska prove UniCredit Bank d.d.											
Vurifige Secure											

Slika 20 - Predlošci

UniCredit Bank					6	P	ravna osoba: TESTA	IAZW - KLUENT XV 👻	KORISNIK TESTNI	C+ Odjava
POČETNA STRANICA KORISNIK TESTNI TEST NAZIV - KLUENT XV										
OBAVIJESTI (0) ANKETE (4)	Prikaži 10 🗙	zapisa					Pretraži:	nd Priv	sall sup	
STANJE PROMETI	Br	Na	ziv Račun pošiljatelja	Primatelj	Račun primatelja	Vista naloģa	Opis	tznas lu	lnos aloga	
PREDLOŠCI	41	L testni	3380604800681265	testni ino nalog	32321	INO test		1,00	reiraj	
PRIMATELJI IZVODI								I Prethodni Slije	deći 🕨	
DEVIZNO	Obriši odabra	me predlaške	Novi predložak	Novi predložak	UIP	Novi predložak 1450				
OPRIENUSI OEFT POS TEČA INA LISTA										
KALKULATOR DODACI				1	Section in	-				
MENI KORISNIKA DB2B										
AVALOO										
e-ba Plus UniCredit Bank d.d. Help desk. e-hankra@kunicreditijroop.ta ++ 387 36 289 900, ++ 387 36 356 356 Verzija 2022 I.B (08.11.2022) 1 Autorska prava UniCredit Bank d.d.										
Extension										

Slika 20a - Pretraživanje liste predložaka

- Novi predložak ovom opcijom otvara se prazan nalog za plaćanje kojeg trebate popuniti i pohraniti po nazivu kojeg vi izaberete, kako bi ga mogli u buduće koristiti
- Novi predložak UJP ovom opcijom otvara se prazan nalog za uplatu javnih prihoda kojeg trebate popuniti i pohraniti po nazivu kojeg vi izaberete, kako bi ga mogli u buduće koristiti





- Novi predložak 1450 ovom opcijom otvara se prazan nalog 1450 odnosno devizni nalog kojeg trebate popuniti i pohraniti po nazivu kojeg vi izaberete, kako bi ga mogli u buduće koristiti
- **Obriši odabrane predloške** ovom opcijom možete izbrisati predloške (koje više ne želite koristiti), ukoliko ste prethodno kliknuli na prazan kvadratić lijevo od naziva predloška, kojeg želite izbrisati,
- **Kreiraj** ovom opcijom koristite predložak, tj. otvara se nalog kojeg ste pohranili kao predložak i sad ste u mogućnosti po potrebi promijeniti pojedinu stavku u predlošku (npr. iznos transakcije) i poslati ga na izvršenje,
- Ukoliko kliknete na naziv predloška, otvara se predložak, tj. popunjeni nalog kojeg možete modificirati opcijama koje su prikazane na slici 21 (primjer predloška za uplatu javnih prihoda).

							Pravna osoba: TEST NAZIV - REJENT XV	V KORISNIK TESTNI	Ddjava
PREDLOZAH	< NALOGA	ZA PLACANJE							
Naziv predloška:	TEST UIP 7.44	Račim pošiljatelja / pošiljaoca	3381002200159260						
Opis:	DSGFDFWE	Račun primatelja / primaoca:	3380002200005953						
Naziv primatelja:	EGER	Iznos:	7,00		Hitnost: N				
Adresa primatelja	EGE EWGER		Za uplate javnih priho	ocka:					
		Broj poreznoś obveznika:	0710985150017		Vista uplate: 0				
		Vista prihoda:	723123						
		Općina:	021 Proračunska / bud	džetska organizacija:	1401001				
		Poziv na broj:	1014789889						
Koniranie		Imima		Brisanie		Novi patod	IIIP		
moburnite	_	Bally Kills	_	United and the		in or in the set			
Novi predložak		Novi predložak	UIP						
	PREDLOŽAH Naziv predložac Opis: Naziv presložac Adresa primatelja Kopinanje Nov presložak	PREDLOŽAK NALOGA Isani predoža itst up 2.4 opi: osorove Hani primatelja 668 Adrea primatelja 666 EWGR Kopiranje Kopiranje	PREDLOŽAK NALOGA ZA PLAĆANJE Nazvi prednikla: TEST UP 744 Račin prihlavlja i pobljavit Dir: SOSOTIVV: Račin primatelja i pobljavit Nazvi primatelja: EGE trovs: Adma primatelja: EGE UVCER Bio pretonog Uvla: primatelja: Goljavit Dir: SosoTivv: Račin primatelja: Dir: Goljavit Bio pretonog Uvla: primatelja: Goljavit Dir: Goljavit Bio pretonog Uvla: primatelja: Goljavit Dir: Protova bron; Bio pretonog Dir: Rovi pretolažak Maja primatelja: Nov pretolažak Maja primatelja: Rovi pretolažak	PREDLOŽAK NALOGA ZA PLAČANJE Inizari predlažka: TEST UP 7.44 fačkan poliljunca; 338000220005993 Ikoniv primatelja: GGE taros: 2,00 2,00 Ikoniv primatelja: GGE taros: 2,00 2,00 Ikoniv primatelja: GGE taros: 2,21,23 0 Brej portoriog 0710985150017 Vata primatelja: GGE taros: 2,21,23 0 Brej portoriog 01214799893	PREDLOŽAK NALOGA ZA PLAĆANJE Natvo gordanška: TIST UJP ZAk Račun gordaljku / pošljkuva i posljkuva je posljkuva posljku je posljku je posljku je posljku je posljku je posljku posljku je p	PECLOŽAK NALOGA ZA PLAČANJE <u>Nava randeník:</u> <u>DisCarben</u> <u>Risku navlájskejé / polijskock</u> <u>Jasla uplané</u> <u>Nava rannateja</u> <u>Géff</u> <u>Unos:</u> <u>Jasla uplané</u> <u>Jasla uplané</u> <u>Nava rannateja</u> <u>Géff</u> <u>Unos:</u> <u>Jasla uplané</u> <u>Jasla uplané</u> <u>Nava rannateja</u> <u>Géff</u> <u>Unos:</u> <u>Jasla uplané</u> <u>Outoristic</u> <u>O</u>	PREUDŽAK NALOGA ZA PLAČANJE <u>Navra predražati: <u>TIST U 197 44</u> <u>Bala politijstejja / polijanca; 31380002200009933 <u>Bala primatelja / primasca: 200 <u>Bala primatelja / primasca: 200 <u>Bala primatelja / primasca: 200 <u>Bala primatelja 200 Bala primatelja <u>Bala primatelja 1014799899 Mala primatelja <u>Bala primatelja Primatelja Bala primatelja Bala primatelja Primatelja <u>Bala primatelja Primatelja Bala primatelja Primatelja <u>Bala primatelja Primatelja </u></u></u></u></u></u></u></u></u></u></u></u></u></u></u></u></u></u></u></u></u></u></u>	Percentative Training Training	

Slika 21 - Predložak za Uplatu javnih prihoda



8. PRIMATELJI

Odabirom opcije **Primatelji** otvara se **Pregled primatelja** (Slika 22), tj. pregled čestih primatelja Vaših transakcija. Primatelje unosite na način da kliknete na opciju **Novi primatelj**, nakon čega se otvara obrazac **Primatelj** (Slika 23) u kojem popunjavate polja i koji klikom na **Spremanje** spremite kako bi ga u buduće koristili. Ako želite koristiti već spremljen obrazac **Primatelj**, u **Pregledu primatelja** kliknete na **kreiraj** i otvoriti će se nalog u kojem su pojedine stavke već popunjene, a vi popunjavate ostale stavke i šaljete nalog na izvršenje. Svako od polja na listi Primatelja moguće je sortirati uzlazno/silazno odabirom naziva pojedinog polja, a dodatno kroz opciju "Pretraživanje" možete unositi podatke o primatelju koji želite pronaći tako da aplikacija prikazuje samo one primatelje koji zadovoljavaju vaš uvjet pretraživanja (slika 22a).

Opciju **Primatelj** možete koristiti i ukoliko vam je samo potrebna informacija o nekom poslovnom partneru. Klikom na naziv primatelja možete dobiti prikaz informacija i koristiti opcije kako je prikazano na Slici 24.



Slika 22 - Primatelji



Slika 22a - Pretraživanje primatelja



UniCredit Bank		Pravna osoba: TEST NAZIV - KLIENT XV 💙	KORISNIK TESTNI 📄 🔤 🕪 Odjava
POČETNA STRANICA KORISNIK TESTNI TEST KAZIV- KLIJENT XY OBAVJESTI (0) ANKETE (a) STANJE PROMETI PROMETI PROMETI PROMETI PROMETI VZVOJ PRIMATELI KZVOJ PRIMATELI VZVOJ PRIMATELI VZVOJ PRIMATELI RECANA LISTA FECANA KISTA FECANA KISTA MENI KORISNIKA B28 ODJAVA	NOVI PRIMATELJ Marky primarelja: Svrba: Marka primarelja: M		
e ba Fus Linkredit Bank d.d. Higi dake e basilingita anadisagi ta 2013 Ja 20 20 20 20 Wergin 2022 Ja 00 13 2022 1 Autorika prava Linkredit Bank d.d.			

Slika 23 – prazan obrazac **Primatelj**



Slika 24 – spremljen obrazac Primatelja



9. IZVODI

Odabirom opcije izvodi otvara se prozor prikazan na Slici 25.



lzvod je moguće "povući":

- zadavanjem rednog broja izvoda
- po računu pošiljatelja
- za određeni datum

Popis dohvaćenih izvoda izgleda kao na Slici 26.

UniCredit Bank					
POČETNA STRANICA KORISNIK TESTNI TEST NAZIV - KLIJENT XV	IZVODI				
OBAVUESTI (0) ANKETE (4)	Prikaz izvod	Račun	Valuta	Datum	Download izvoda
STANJE	001	3381002200159260	977 (BAM)	02.10.2014	TXT PDF XML
PROMETI NALOZI	001	3380604800681265	978 (EUR)	02.10.2014	TXT PDF XML
PREDLOŠCI	001	3380604800681265	840 (USD)	02.10.2014	TXT PDF XML
PRIMATELI	001	3380604800681265	191 (HRK)	02.10.2014	TXT PDF XML
OPLACE/OTPLATA KREDITA	095	3381002200159260	977 (BAM)	17.05.2010	TXT PDF XML
DEVIZNO DEVIZNO	033	3380604800681265	978 (EUR)	17.05.2010	TXT PDF XML
OEFT POS	094	3381002200159260	977 (BAM)	14.05.2010	TXT PDF XML
TEČAJNA LISTA	093	3381002200159260	977 (BAM)	13.05.2010	TXT PDF XML
DODACI	560	3381002200159260	977 (BAM)	12.05.2010	TXT PDF XML
MENI KORISNIKA	091	3381002200159260	977 (BAM)	11.05.2010	TXT PDF XML
DDIAVA	090	3381002200159260	977 (BAM)	10.05.2010	TXT PDF XML
	089	3381002200159260	977 (BAM)	07.05.2010	TXT PDF XML
	088	3381002200159260	977 (BAM)	06.05.2010	TXT PDF XML
	031	3380604800681265	978 (EUR)	06.05.2010	TXT PDF XML
	087	3381002200159260	977 (BAM)	05.05.2010	TXT PDF XML
	086	3381002200159260	977 (BAM)	04.05.2010	TXT PDF XML
	001	3380604800681265	840 (USD)	22.01.2010	TXT PDF XML
		3380004600061203	840 (0,30)	22.01.2010	TAT PUP AMIL
e-ba Plus UniCredit Bank d.d. Help desk: e-banking@unicredit@oup.ba ++ 387 36 289 900.	Povratak na	pregled izvoda			
++ 387 30 356 356					
Verzija 2022.1.8 (08.11.2022) 1 Autorska prava Uničredit Bank d d					
A Second					

Slika 26 – popis dohvaćenih izvoda

Ako odaberete opciju Prikaz izvoda (vidi Sliku 25) dobit ćete ekranski prikaz izvoda unutar aplikacije internet bankarstva. Moguć je i download izvoda u obliku datoteke u TXT, PDF ili XML formatu na računalo.



10. NALOG ZA DEVIZNO PLAĆANJE

Unutar izbornika **devizno** nude se mogućnosti:

- unos naloga 1450
- pregled svih naloga 1450
- pregled naloga 1450 po uvjetu
- unos naloga 1450 iz datoteke
- pregled učitanih 1450 datoteka

10.1 Unos naloga 1450

Nalog 1450 može se popuniti:

- popunjavajući polja naloga slobodnim unosom (osim onih polja za koja slobodan unos nije dozvoljen)
- kopiranjem već postojećeg naloga 1450 (koji ste prethodno koristili/provodili) u novi nalog
- odabirom prethodno kreiranih predložaka 1450 naloga

Za kretanje između polja na formi naloga 1450 potrebno je koristiti tabulator (tipka TAB). Za tekstualne podatke dozvoljen je unos alfanumeričkih znakova, točke i zareza. Ostali znakovi (npr. ;, :, (,), ?) se ne smiju koristiti, jer aplikacija javlja grešku kod unosa takvih znakova. Na Slici



Slika 27 – nalog za plaćanje 1450

Nalog je potrebno popuniti na način kako je opisano u Tabeli 4:

Naziv polja	Način popunjavanja polja
Kontakt telefon	Ovdje je potrebno upisati kontakt telefon korisnika. Internet bankarstvo aplikacija ovdje postavlja broj telefona korisnika koji unosi nalog 1450, s time da korisnik može promijeniti taj broj telefona. Dozvoljen je upis tel. broja do 20 znakova, s tim da su dozvoljeni alfanumerički znakovi '+' i '-'.
Iznos	Upisuje se iznos deviznog naloga 1450. Broj mora biti veći od nule sa max. 2 decimalna mjesta. Aplikacija podržava unos i točke i zareza kao decimalne točke.



Valuta	Potrebno je odabrati šifru valute iz padajućeg izbornika. Alternativno, korisnik može upisati šifru valute direk- tno (tri znamenke), a u slučaju da ta valuta ne postoji, aplikacija će javiti grešku.
U korist	Upisuju se podaci o primatelju – stranoj osobi. Potrebno je unijeti naziv i adresu primatelja transakcije, te upisati konto strane osobe (broj računa). U naziv je moguće upisati max. 40 znakova, a u adresu 39 znakova. Konto može biti max. 34 znaka.
Kod	Ovdje se upisuju podaci o stranoj banci gdje primatelj ima račun. Potrebno je upisati naziv i odabrati državu strane osobe, a opcionalno se upisuje i adresa banke. Naziv strane banke može biti do 50 znakova, adresa do 38 znakova. Država strane banke može se odabrati iz padajućeg izbornika ili alternativno direktnim upisom (troznamenkasti broj), s time da aplikacija provjerava da li takva država postoji u registru država. Opciju «UNI-CREDIT – PRAVNA OSOBA» je potrebno koristiti u slučaju da se plaća nerezidentu pravnoj osobi koji je isto klijent UNICREDIT BANKE. Odabirom ove opcije nije potrebno upisivati podatke o banci, nego aplikacija sama popuni podatke. U slučaju da je odabrana opcija «UNICREDIT – PRAVNA OSOBA» potrebno je popuniti podatak i u polje «Troškovi transkalcije». Valjane opcije su: «SHA - podijeljeni troškovi», «OUR - na teret nalogodavca» i «BEN - na teret korisnika ». Važno je napomenuti da je u slučaju plaćanja nerezidentu u podatak «Konto» potrebno upisati valjani račun nerezidenta pravne osobe UniCredit banke.
Na temelju	Potrebno je odabrati šifru osnova plaćanja iz padajućeg izbornika. Alternativno, moguće je unijeti šifru osnova plaćanja ručno, u kojem slučaju aplikacija provjerava da li upisana šifra osnova postoji.
Troškovi transakcije	Potrebno je iz padajućeg izbornika odabrati tko snosi troškove transakcije. Valjane opcije su: «SHA - podijeljeni troškovi», «OUR - na teret nalogodavca» i «BEN - na teret korisnika ».
Zemlje iz koje se roba/ usluga uvozi	Potrebno je odabrati zemlju porijekla robe ili usluge iz padajućeg izbornika. Alternativno, moguće usluga uvozi je upisati šifru zemlje (troznamenkasti broj), a u tom slučaju aplikacija provjerava valjanost
Podaci o nalogu	U ovoj koloni popunjavaju se podaci o nalogu. Vrsta naloga označava hitnost naloga. Valjane opcije su: «T+2 (unutar 48 sati)», «T+1 (unutar 24 sata)» i «T+0 (hitno)». Unutar aplikacije definirana su vremena za unos deviznog naloga 1450 s opcijom T+2 (unutar 48 sati) do 15:00 h, s opcijom T+1 (unutar 24 sata) do 13:00 h a devizni nalozi 1450 s opcijom T+0 (hitno) korisnik je u mogućnosti unositi do 12:00 h. Navedena ograničenja za unos deviznih naloga 1450 se odnose na devizne naloge 1450 koje korisnik unosi s datumom tekućeg dana. Ako se odabere «DA» u opciji «Dostava kopije SWIFT-a faxom», onda je obavezno upisati broj faksa na koji se želi dobiti SWIFT potvrda o izvršenom plaćanju.
Račun terećenja	Potrebno je iz padajućeg izbornika odabrati račun na koji će se teretiti devizno plaćanje. Dodatno imate sljedeće opcije: a) Ukoliko u trenutku ispostavljanja naloga <u>nemate dovoljno sredstava za provođenje deviznog nalo-</u> <u>ga na deviznom računu konkretne valute plaćanja</u> koju ste odabrali onda možete u ovom polju odabrati npr. Vaš račun u KM valuti. Tom instrukcijom Banka će po predmetnom deviznom nalogu kao prvi korak napraviti konverziju sredstava sa KM računa u korist deviznog računa u valuti kojom plaćate pa nakon toga provesti devizno plaćanje sa deviznog računa. b) Ukoliko u trenutku ispostavljanja naloga <u>imate dovoljno sredstava za</u> <u>provođenje deviznog naloga na deviznom računu konkretne valute plaćanja</u> u polju Račun terećenja birate isti račun kao što ste odabrali u polju "Račun s kojeg se vrši plaćanje".
Račun sa kojeg se vrši plaćanje	Potrebno je iz padajućeg izbornika odabrati račun sa kojeg će se vršiti plaćanje. Odabirom valute plaćanja u polju Valuta automatski se odabire račun u odgovarajućoj valuti s kojeg se vrši plaćanje.
Napomena	Ovdje se upisuje eventualna napomena. Podatak nije obavezan, ali je limitiran na max. 90 znakova.
Datum izvršenja	Upisuje se datum izvršenja. Moguće je zadati nalog 1450 do 5 dana unaprijed od trenutnog datuma. Datum se može unijeti ručno ili odabrati pomoću priloženog kalendara koji se otvara klikom na link pored datuma.
Prilozi	U ovom polju imate mogućnost priložiti (attach) priloge odnosno dokumentaciju koja predstavlja osnovu plaćanja.

Tabela 4 – popunjavanje naloga 1450



10.2 Zaprimanje, kopiranje, potpisivanje i slanje deviznog naloga

Popunjeni devizni nalog provjerava se i zaprima pritiskom na **Pripremi za provođenje**. Ako devizni nalog nije u potpunosti popunjen ili podaci koji su uneseni nisu ispravni, nije ga moguće zaprimiti. U tom slučaju korisnik prima poruku o grešci. Poruke o grešci se ispisuju crvenom bojom na vrhu deviznog naloga. Ako je korisnik dobro unio podatke, pojavljuje mu se forma unešenog deviznog naloga s raspoloživim akcijama kao na Slici 28.

Kada je devizni nalog zaprimljen to ne znači da će se obaviti. Devizni nalog je proveden tek kad bude dovoljno puta potpisan i nakon toga poslan na obradu u matičnu aplikaciju deviznog platnog prometa koja obavlja platne transakcije. Ukoliko se pojavi neki problem sa deviznim nalogom, matična aplikacija može odbiti nalog.

Sljedeće akcije su moguće nad zaprimljenim nalogom:

- **Kopiranje** devizni nalog se kopira u sasvim novi nalog 1450 (sa novim brojem transakcije i današnjim datumom), te ga je moguće mijenjati. Tako kopirani (novi) nalog treba ponovo zaprimiti.
- Opozivanje devizni nalog 1450 se opoziva te nije više moguća niti jedna akcija na njemu osim kopiranja u novi devizni nalog.
- Brisanje devizni nalog se trajno briše. Nakon ove operacije taj nalog se više ne vidi kod pregleda deviznog naloga 1450.
- **Status** osvježavanje statusa deviznog naloga. Ova opcija je korisna kako bismo vidjeli da li se status naloga promijenio nakon slanja deviznog naloga na obradu.
- Potpisivanje devizni nalog se potpisuje automatski upotrebom kartice/USB Key osobe koja potpisuje nalog.
- Kontroliranje i slanje devizni nalog se kontrolira (potpisuje zadnjim potpisom) automatski upotrebom kartice/USB Key osobe koja
 potpisuje nalog. Devizni nalog se šalje na obradu ako je uredno kontroliran i zadovovoljava uvjete za slanje (datum, vrijeme). Ukoliko
 je potrebno još potpisa na tom deviznom nalogu, nalog ostaje u stanju potpisan, te ga je potebno potpisati da bi prešao u stanje
 kontroliran, kada ga je moguće poslati na obradu u matične aplikacije. U slučaju da korisnik ima ugovoren m-token potrebno je izvršiti
 potpisivanje/slanje naloga uz pomoć MAC opcije u m-token aplikaciji. Potpisivanje m-tokenom je opisano u točki 5.3.1. Postupak
 potpisivanja/slanja naloga uz m-token
- Novi nalog otvara obrazac za unos novog naloga 1450 nevezan uz trenutni nalog (sva polja su prazna).
- **Izmjena** ova opcija omogućava izmjenu već zaprimljenog deviznog naloga. Moguće je mijenjati samo zaprimljene naloge, dok se potpisani, kontrolirani ili poslani nalozi ne mogu mijenjati. Kod izmjene naloga važno je napomenuti da se mogu mijenjati svi podaci, ali da Internet bankarstvo aplikacija radi provjere kao i kod unosa novog deviznog naloga.
- **Print** odabirom ove opcije otvara se zasebni prozor sa podacima iz deviznog naloga prilagođeni za ispis na printeru.

Ispis u PDF formatu – odabirom ove opcije otvara se predmetni nalog u PDF formatu.

UniCredit Bank				Pravo	a osoba: TEST NAZ/V - KLIENT SY 👻	KORISNIK TESTNI 💮 📴 🕞 Odjava
POČETNA STRANICA KORISNIK TESTNI TEST NAZIV - KUJENT XV	NALOG ZA DEVIZNO F	LAČANJE				
OBAVUESTI (0) ANKETE (4) STANJE PROMETI NALOZI	1. NALOGODAWAC TEST NAZIV - KUJEINT KY MatiZni beoj: 4222003590002 Telefon: +987 654 321	Referent: KORISNIK TESTNI Kontakt telefon : 1003664914941	2. NAZIV BANKE Uničredit Bank d.d.			
PREDLOŠCI	3. NALOG bi:	B05122120700000000				
PRIMATELI	4. iznos i valuta naloĝa	Iznos : 10,00 Valuta : EUR				
PLAČE/OTPLATA KREDITA	5. U korist	1234567891234567891234567891234567	891240, 123456789123456789123456789	123456789139, BG235TSA93001523093	3676	
DEVIZNO	6. Kod	TESTNA BANKA3, STSABGSFXXX, VELIKA BR	TANUA			
O PRIJENOSI	7. Na ternelju	OSTALA PLAČANJA ZA UVOZ USLUGA				
TEČA INA LISTA	8. Troškovi transakcije	OUR - na teret nalogodavca				
KALKULATOIT	9. Zemlja iz koje se roba-usluga uv	azi BUGARSKA				
MENI KONISNIKA	10. Podaci o nalogu	Vista naloģa T+O (hitno)	Dostava kopije SWIFT-a favorn	NE Broj faxa		
020	11. Račun terećenja					
AAVEDO	Red. broj	Broj računa		Valuta odobrenja	tznos	
	4.6	3380604800681265 (150	001416103)	191		
	12. Račun devizne doznake	3380604800681265 (15001416101)				
	13. Napomena	1234567891234567891234567891234567	89123456789123456789123456789123456	789123456789123456790 Datum Izw34	sija 08.12.2022	
	14. Privitci					
	firoj dokamenta	7409003271				
	Status naloģa	Zaprimljen				
e-ba Plus UniCrodit Bank d.d.	Poruka	Nalog uredno zaprimljen.				
Holp GESC I- Sumkingerumen internetioup.com	Nalog unio	KORSNIK TESTNI				
++ 387 36 356 356 Membra 2023 19 /09 11 2023 1						
Autorska prava Uničnedit Bank d.d.	Kopiranje	Opozrvanje	Drisanje	Status	Potpisivanje	Kamtrislinanje i stanje
	Novi nalog	kmjena	Ispis na pisač	Ispis u PDF formatu		
Xanggina	Povratak na prethodnu stranicu					

Slika 28 – zaprimljeni devizni nalog 1450 s raspoloživim opcijama

Postupak potpisivanja deviznog naloga ovisi o broju potpisnika po računu. Ako se osim deviznog računa tereti i KM račun (kupoprodaja valute), onda je ukupan broj potpisa jednak sumi potrebnih potpisa za KM i devizni račun. Na primjer, ako unosimo devizni nalog i u



specifikaciji navedemo i devizni i KM račun, a svaki od tih računa treba dva potpisnika, onda je potrebno četiri puta potpisati devizni nalog.

Važno je napomenuti da ako korisnik ima ovlasti potpisati i devizni i KM račun, tada jednim klikom na tipku «Potpisivanje» on zapravo dva puta potpisuje devizni nalog 1450.

• devizni račun s jednim **potpisnikom**

Ovlaštena osoba pritiskom na Kontroliranje i slanje naloga istovremeno i potpisuje devizni nalog i šalje ga na izvršenje. Pritiskom na dugme Potpisivanje nalog se potpisuje, ali se NE ŠALJE na izvršenje, a slanje naloga može se izvršiti kasnije pritiskom na dugme Slanje naloga (akcija se prikaže kod naloga čiji status je Kontroliran). U slučaju da korisnik ima ugovoren m-token naloge je potrebno dodatno potpisati m-tokenom kako je opisano u točki 5.3.1. Postupak potpisivanja/slanja naloga uz m-token ove Upute

devizni račun s više potpisnika ili kombinacija devizni/KM račun

Prvi potpisnik pritiskom na dugme **Potpisivanje** potpisuje nalog. Svaki sljedeći potpisnik se prijavljuje u Internet bankarstvo sa svojom karticom, dohvaća nalog na način **Devizno -> Pregled naloga 1450 po uvjetu -> "neki uvjet"**, te pritiskom na dugme **Potpisivanje** drugi puta potpisuje nalog. Pritiskom na dugme **Slanje** nalog se šalje na izvršenje.

Ako ta sljedeća osoba potpisuje zadnjim potpisom može odmah pritisnuti akciju **Kontroliranje i slanje**, koja odrađuje i potpisivanje i slanje naloga na obradu u platne sustave. Ukoliko korisnik zabunom pokuša drugi puta potpisati devizni nalog 1450, tada aplikacija to detektira i javlja poruku o pogrešci. Ukoliko korisnik pritisne **Kontroliranje i slanje**, a potrebno je još potpisa, tada se devizni nalog samo potpisuje i korisniku se javlja poruka da je nalog potpisan, ali da je potrebno još potpisa prije nego što se može poslati na provođenje. U slučaju da korisnik ima ugovoren m-token naloge je potrebno dodatno potpisati m-tokenom kako je opisano u točki **5.3.1. Postupak potpisivanja/slanja naloga uz m-token** ove Upute.

Ako želite poslati više naloga odjednom na izvršenje, tada je potrebno odabirom **Devizno -> Pregled naloga 1450 po uvjetu -> Do**hvat po statusu odabrati naloge sa statusom Kontroliran, označiti naloge i poslati ih na izvršenje pritiskom na dugme Pošalji odabrane naloge.

Napomena: Internet bankarstvo aplikacija šalje nalog na provođenje u platni sustav tako da korisnik samo dobiva informaciju da li je nalog uredno poslan u platni sustav ili ne. Zbog specifičnosti komunikacije, podatak da li je nalog uredno proveden ili ne dobije se tako da pritisnete dugme **Status**. Ta akcija provjerava status naloga i vraća informaciju o rezultatu provođenja naloga. Alternativno, možete odabrati akciju **Devizno -> Pregled naloga 1450 po uvjetu** i pod uvjet dohvata odabrati sve naloge koji su provedeni ili koji su odbijeni. Jednom obrađenom nalogu dodijeljeljuje se broj transakcije i novi status naloga. Broj transakcije je broj koji jednoznačno određuje zadanu transakciju. Korisnik ga koristi u slučaju eventualnih reklamacija, a za dobivanje informacije o statusu naloga i sl. korisnik može otići na opciju **Devizno -> Pregled naloga 1450 po uvjetu**, odabrati devizni račun, odabrati opciju **Dohvat po broju transakcije** i u polje **Broj transakcije** upisati broj transakcije koji je dodijeljen nalogu.

10-znamenkasti broj Broj dokumenta u deviznom nalogu 1450 odnosi se na broj SWIFT dokumenta koji se šalje u drugu banku. Taj broj se također može koristiti za eventualne reklamacije. Posupak dohvata deviznog naloga po broju dokumenta je isti, samo je potrebno odabrati opciju Dohvat po broju dokumenta i u polje upisati traženi broj dokumenta.

10.3 Izvršenje naloga

Nalozi za plaćanje šalju se na izvršenje na način opisan u točki 5.2 Nalozi poslani na izvršenje mogu biti u statusu:

- proveden
- spreman za slanje
- odbijen

Nalog je **proveden** ako je transakcija platnog prometa uspješno prošla kroz platni sustav i odaslana u drugu banku putem SWIFT transakcije.

Nalozi mogu biti **spremni za slanje** (čekati na izvršenje) u slučaju kada je zadan nalog na izvršenje unaprijed (valuta unaprijed), što znači da korisnik danas može poslati nalog koji će se izvršiti za maksimalno 5 dana.



Nalog je odbijen kada transakcija platnog prometa nije prošla u slučajevima:

- nedovoljno sredstava na računu
- neispravna specifikacija valuta plaćanja
- blokiran transakcijski/devizni račun
- blokirana strana banka primatelja

10.4 Pregled svih naloga 1450

Odabirom opcije **Devizno** -> **Pregled svih naloga 1450** pregledavamo sve devizne naloge koje je unio, potpisao, kontrolirao ili poslao trenutno logirani korisnik, što je prikazano na Slici 29. Ukoliko korisnik želi veću kontrolu nad dohvatom deviznih naloga ili traži specifičnu informaciju, tada se koristi opcija **Pregled naloga 1450 po uvjetu,** koja je opisana u točki 5.5.

UniCredit Bank						-	Pravn	a osoba: 185	ST NAZIV - KLUENT, XV 👻	KORSNIK TESTNI	0. Ordanya
POČETNA STRANICA KORISNIK TESTNI TEST NAZIV - KLUENT XV	NALOŽI 2	ZA DEVIZNA PLAČAI									
ANICETE (4)	Br	Broj transakcije / dokumenta	Datum unosa / izvršenja	Iznos	Valuta	Primatelg	Banka	Status	Ispis u PDF formatu		
PROMETI	1.	1805122120700000001	07.12.2022	12,00	978 EUR	1234567891234567891234567891234567891240	TESTNA BANKA3	Kontroliran			
PREDLOŠCI	.5	100000000000000000000000000000000000000	07.12.2022	10,00	978 EUR	1234567891234567891234567891234567891240	TESTNA BANKA3	Kontrolitian			
PRIMATELII		IIB05122120500000000 7405003220	05.12.2022	10,00	978 EUR	1234567891234567891234567891234567891240	TESTNA BANKA3	Poslan			
PLACE/OTPLATA KREDITA OEVIZNO		IIB0512211280000000 7409003269	28.11.2022	16,63	978 EUR	SHOPMETRICS FURDPE LTD 30/8 PSKUU	TESTNA BANKA3	Poslan			
Unios natoga 1450 Pregled svih natoga 1450		IIB0512210250000003 7409003268	25102022	60,63	978 EUR	SHOPMETRICS EUROPE LTD 30/8 PISKUU	TESTNA BANKA3	Proveden			
Pregled naloga 1450 po uvjetu Unos naloga 1450 iz datotele		IIB0512210250000002 7409003257	25.10.2022	70,63	840 USD	ELTA 90 M 10, IVAN MARINOV YONCHEV	TESTNA BANKAS	Proveden			
Pringlad Uctability 1450 Gatores		1805122102500000001	25102022	50,63	840 USD	RD PLASTIK ZUC/THVE HRLITD.STL	TESTNA BANKAS	Proveden			
TECAINA LISTA	8	1805122102500000000	25102022	100,63	978 EUR	EVO ULUSLARARASI NAKLIYE VE DIS TIC LTD	TESTNA BANKA3	Proveden			
DODACI	9.	IIB05122101000000001 7400001254	10.10.2022	100,63	978 EUR	SHOPMETRICS EUROPE LTD 30/6 PISKUU	TESTNA BANKA 3	Proveden			
MENI KORISMIKA 0626 ODJAVA	10.	HB0512210100000002 7409003263	10.10.2022 11.10.2022	100,63	840 USD	ELTA 90 M 10, NAN MARINOV YONCHEV	TESTNA BANKA3	Proveden			
							Stjede	đih 10			
and the second se	Pošalji odalo	ane naloge	Obriši odabrane nalog	R		Opazuvi odabrane natoje					
e-ba Plus UniCrodit Bank d.d. Help desk u-banknenetkineuplaa	Osvýcži nalog	H .	Ispis o PDF termate								
++ 387 36 289 900, ++ 387 36 356 356 Verzija 2022.1.8 (08.11.2022) 1 Autorska prava UniCredit Bank d.d.											
(Versites)											

Slika 29 – pregled nalog 1450

Internet bankarstvo aplikacija prikazuje po 10 deviznih naloga na jednom ekranu i nalozi su sortirani prema datumu unosa, s time da su prvo prikazani zadnji uneseni devizni nalozi. Ukoliko ima više od 10 deviznih naloga, prikazuje se tipka Sljedećih 10, a pritiskom na istu dobivamo sljedećih 10 deviznih naloga itd.

10.5 Pregled naloga 1450 po uvjetu

Pregled deviznih naloga 1450 omogućen je po sljedećim uvjetima (vidi Sliku 30):

- računu s kojeg je plaćanje obavljeno;
- valuti plaćanja deviznog naloga;
- nazivu primatelja (minimalno 3 znaka);
- datumu zadavanja naloga;
- datumu valute;
- potpisniku/kontroloru
- iznosu naloga (početnom ili točnom);
- statusu naloga;

Unosi se i broj dohvaćenih naloga koji će se istovremeno prikazati na ekranu. Dodatno, moguće je definirati i uvjet sortiranja naloga, koji može biti po:

- datumu unosa
- datumu valute
- broju deviznog naloga
- iznosu deviznog naloga
- nazivu primatelja







Slika 30 – pregled nalog 1450 po uvjetu

Pritiskom na **Prikaži naloge,** svi nalozi koji zadovoljavaju zadane uvjete prikazuju se u obliku tablice, kao što je to prethodno prikazano na Slici 29. Obje opcije (**Pregled svih naloga 1450** i **Pregled naloga 1450 po uvjetu**) omogućavaju i grupne operacije nad deviznim nalozima, kako bi se ubrzao rad nad nalozima.

Tako su omogućene opcije potpisivanja, slanja i brisanja naloga 1450. Internet bankarstvo aplikacija provjerava status naloga i prema tome automatski generira opcije za odabir, tako da je spriječeno npr. poslati već poslani nalog, jer takav nalog nema opciju za odabir slanja naloga.

Jednom odabrani nalozi grupno se potpisuju, šalju ili brišu pritiskom na opcije koje se nalaze ispod ispisanih naloga. Rezultat akcije ili poruka o pogrešci se ispisuje u koloni **Status** ispod statusa naloga.



Slika 31 – rezultat grupnog potpisivanja naloga 1450

Napomena: Internet bankarstvo aplikacija u grupnom načinu potpisivanja dozvoljava potpisivanje već potpisanog deviznog naloga ako ga je korisnik već potpisao, zato jer se kod ispisa opcije za potpis ne provjerava da li je logirani korisnik već potpisao taj nalog. Ukoliko je korisnik već jednom prije potpisao taj devizni nalog, nalog i dalje ostaje potpisan, a korisniku se javlja pogreška da je nalog već potpisan tim potpisom.



11. PRIJENOSI

Odabirom opcije **Prijenosi** možete vršiti konverzije valuta ili pregledati sve konverzije koje ste uradili u prošlosti.

Ukoliko kliknete na opciju **Unos naloga za prijenos** otvara se novi nalog za prijenos (Slika 32) u kojem trebate popuniti polja **Račun odo**brenja (pomoću izbornika), **Račun terećenja** (pomoću izbornika), **Iznos terećenja, Svrha doznake** (slobodan unos). Nakon toga kliknete **Pripremi za provođenje.**



Slika 32 – Nalog za prijenos

Pod opcijom Prijenosi možete pregledavati naloge za prijenos po sljedećim uvjetima (Slika 33):

- računu pošiljatelja s kojeg je plaćanje obavljeno;
- računu primatelja;
- datumu zadavanja naloga;
- potpisniku/kontroloru;
- iznosu naloga (početnom ili točnom);
- statusu naloga;



Slika 33 – Pregled naloga za prijenos



Pritiskom na Ispiši naloge, svi nalozi koji zadovoljavaju zadane uvjete prikazuju se u obliku tablice (Slika 34).

UniCredit Bank								Pra	wna osoba: <mark>TEST MAZIV (KLUE</mark>	NT SY Y	KORISNIK TESTNI	C+ Odjave
POČETNA STRANICA KORISNIK TESTNI TEST NAZIV - KLIJENT KV	NALC		A PRIJENOS SREDS									
OBAVIJESTI (0) ANKETE (4)		Br	Broj transakcije	Datum unosa / izvišenja	Račun pošlijatelja	iznos, valuta terećenja	Račun primatelja	iznos, valuta odobrenja	Opis	Status	hois u PDF formatu	
PROMETI			1180612211280000000	28.11.2022 28.11.2022	1181002200159260	10,00 BAM	1380604800681265	0,00 HRK	TEST HIRK	Odbijen		
PREDLOŠCI			HB0612211230000000	23112022	3381002200159260	100,00 BAM	3380604800681265	376,19 HRK	TEST	Proveden		
IZVODI		3,	11806122111700000000	17.11.2022 17.11.2022	1181002200159260	100,00 BAM	1380604800681265	376,44 HRK	TEST	Proveden		
DEVIZNO		4	H80612210190000000	19.10.2022 19.10.2022	3381002200159260	2,00 BAM	3380604800681265	1,02 EUR	TEST KONVERZIJA PROVEDEN	Proveden		
DEFT POS		5.	1180612208220000000	22.08.2022 22.08.2022	3381002200159260	9,00 BAM	3380604800581265	0,00 EUR	TEST KONVERZIJA PROVEDEN	Poslan		
KALKULATOR		6.	HB0612110250000001	25.10.2021 25.10.2021	3381002200159260	9,00 BAM	1380604800681265	0,00 EUR	TEST KONVERZIJA U TIJEKU	Zaprimljen		
MENI KORISNIKA		7.	HB06121102500000000	25.10.2021 25.10.2021	3381002200159260	9,00 BAM	3380604800681265	4,60 EUR	TEST KONVERZUA PROVEDEN	Proveden		
AVALOO		8.	11806121060800000001	08.06.2021 08.06.2021	3381002200159260	17.007,00 BAM	3380604800681265	0,00 USD	PRUENOS DRUGI USER	Zaprimljen		
		9,	1006121060800000000	08.06.2021 08.06.2021	3381002200159260	7.007,00 BAM	3380604800681265	0,00 USD	PRUENOS DRUGI USER	Zaprimljen		
		10.	HB0612106020000004	02.06.2021 02.06.2021	3381002200159260	10,00 BAM	3380604800681265	5,11 EUR	TEST NOVI SIGNERGY GRUP2	Proveden		
									Siljeste	6h 10		
	Pošalji	odabra	ane naloge	Potpiši odabrane nako	-	Obriši odabrane nalog		Opozovi odabrane nalos	R.			
e-ba Pilis limiChati Bank d.d. Help desk: - barkergitenatorengioupba 4+ 387 36 289 900, ++ 387 36 356 350 Werzja 2022.1 8 (08 11.2022) 1 Autorska prava UniCredit Bank d.d.	Osvježi	nalog		tspis u PDF Tormatu								
Yushus	Povrata	A ISA 53	rethodnii stranicu									

Slika 34 – prikaz naloga za prijenos



12. KARTICE

Unutar izbornika kartice nude se mogućnosti:

- Prometi po BC/MC
- Pregled kartica

12.1 Prometi po BC/MC

Odabirom opcije **Prometi po BC/MC** aplikacija internet bankarstva nudi mogućnost pregleda troškova po BC MC (Business Card Master Card). Opcija pruža informacije o troškovima po Busines Card Master Card, datumu dospjeća i odobrenom limitu (slika 35).

POČETNA STRANICA VV KORISNIK	PROMET BUSINESSCAR	D MASTERCARD KARTICE	
KLIJENT XY	Dospileva Troškovi po Busk	ness Card Master Card (KM) Limit	
OBAVIJESTI (0)	20.05.2011	3 687 43 15 000 00	
DROMETI	20.04.2011	3 177 31 15 000.00	
NAL 071	20.03.2011	4.428.18 15.000.00	
PREDLOŚCI	20.02.2011	1,769,50 15,000,00	
PRIMATELI	20.01.2011	3.075.17 15.000.00	
12VODI			
DEVIZNO			
PRUENOSI			
KARTICE			
Prometi po BC/MC			
Pregled kartica			
DOKUMENTARNO			
KREDITI			
EFT PO5			
TEČAJNA LISTA			
KALKULATOR			
DODACI			
AVALOO			
	a-ba Plus UniCradit Bank d.d.	Help ceak e-bankingSunicreditgroup ba rel. ++ 387 36 35	5 3 55+ 387 3# 354 354
Ver	(ja) 3.03.25 (13.05.2011) Autoraka)	orava @ UniCredit Bank d.d. Strawica ja optimipirana za In	ternet Explorer 7, rezolucije 1024x768



Slika 35 – Pregled troškova po Busines Card Master Card



12.2 Pregled kartica

Klikom na opciju **Pregled kartica** otvara se korisnikov popis business kartica. Alternativno ukoliko korisnik ima dodijeljeno pravo za pregled i ostalih business kartica za konkretnu pravnu osobu, popis svih business kartica će biti prikazan kao na slici 36.



Slika 36 – Pregled business kartica

Odabirnom broja kartice aplikacija će Vam prikazati detaljnije informacije o konkretnoj business kartici kao i pružiti Vam mogućnost pregleda prometa po business kartici za zadani period (slika 37).

UniCredit Bank		Pravna osoba: GGGG TEST	KDRISNIK TESTNI 💽 🛤 🕑 Dojava
POČETNA STRANICA KORISNIK TESTNI GGG TEST OBAVUESTI (D) ANKETE (4) STANJE PROMETI PROMETI PROMETI PROMETI PROMETI PROMETI PRIMATEL POTVBBENI RAČUNI IZVODI PLALČE/OTPLATA KREDITA DEVIZNO VALUENOSI VALUENOSI <td< td=""><td>PREGLED DETALIA KARTICE Brig kartis: Sufek Sozzaku023 Vista kartis: Master Card Business Radur: 15001156001 Tem Javaris: Sozialita Sozialita Javaris Datum Isokoangis: 27.112001 Wei: 27.112001 Wei: 27.112001 Detum dosopijeć: 20.122022 Izma donglięć: EMM Optum dosopijeć: EMM News PDF Tarmatis Powratać nas parchodne straam</td><td></td><td></td></td<>	PREGLED DETALIA KARTICE Brig kartis: Sufek Sozzaku023 Vista kartis: Master Card Business Radur: 15001156001 Tem Javaris: Sozialita Sozialita Javaris Datum Isokoangis: 27.112001 Wei: 27.112001 Wei: 27.112001 Detum dosopijeć: 20.122022 Izma donglięć: EMM Optum dosopijeć: EMM News PDF Tarmatis Powratać nas parchodne straam		
B28 ODJAVA	Uneste poletni datum (dd.mm.9999): 20112022 ()		
e-ba Plus UniCredit Bank d.d. Help desk e-banking@unicredityoupba ++ 387 36 289 900, ++ 387 36 356 356 Verzije 2022.1.11 (27.12.2022) 1 Autorske prava Unifredit Bank d.d.	Prikaz prometa po kartici		
Veriling Secured			

Slika 37 – Pregled detalja business kartice



13. DOKUMENTARNO

Odabirom opcije **Dokumentarno** možete vršiti pregled aktivnih garancija i akreditiva koje imate ugovorene s Bankom. Na popisu možete pronaći nostro garancije i akreditive tj. garancije i akreditive koje je pravna osoba korisnik e-ba Plus aplikacije izdala u korist neke druge pravne osobe.

Ukoliko kliknete na opciju **Garancije** otvara se popis aktivnih garancija (slika 38). Odabirom broja garancije aplikacija će Vam prikazati detaljnije informacije o konkretnoj garanciji (slika 39).



Slika 38 – Popis aktivnih garancija



Slika 39 – Pregled detalja garancije



Na identičan način možete prikazati informacije o aktivnim akreditivima. Primjer detaljnih informacija po konkretnom akreditivu prikazan je na slici 40.



Slika 40 – Pregled detalja akreditiva

14. KREDITI

Odabirom opcije **Krediti** možete vršiti pregled aktivnih kratkoročnih i dugoročnih kredita kao i stanje odobrenog overdraft kredita. Za Dugoročne i Kratkoročne kredite imamo mogućnost generiranja Kamatnih listova, također imamo mogućnost otplate kredita izravno nalogom iz menija detalja kredita.

Ukoliko kliknete na opciju **Overdraft** aplikacija Vam prikazuje trenutno stanje overdraft kredita (slika 41).



Slika 41 – Pregled detalja overdraft kredita



Klikom na opciju **Kratkoročni kredit** otvara se popis aktivnih kratkoročnih kredita (slika 42). Odabirnom nekog od rednih brojeva aplikacija će Vam prikazati detaljnije informacije o konkretnom kratkoročnom kreditu (slika 43).



Slika 42 – Pregled aktivnih kratkoročnih kredita



Slika 43 – Pregled detalja kratkoročnog kredita

Na identičan način možete prikazati informacije o aktivnim dugoročnim kreditima. Primjer detaljnih informacija po konkretnom dugoročnom kreditu prikazan je na slici 44.





Slika 44 – Pregled detalja kratkoročnog kredita

15. EFT POS

Unutar izbornika EFT POS nude se mogućnosti:

- Promet po terminalima
- Obavijesti o transakcijama

15.1 Promet po terminalima

Odabirom opcije **Promet po terminalima** možete vršiti preglede prometa preko EFT POS terminala za željeni period vremena po svim prodajnim mjestima ili pregledavati promete po EFT POS terminalima za pojedina prodajna mjesta.



Slika 45 – Pregled prometa po terminalima

Odabirom opcije **Pregled prometa po prodajnim mjestima** te unosom željenog perioda dobiti će te ukupan volumen prometa sa platnim karticama preko EFT POS terminala.

Odabirom opcije **Pregled prometa po prodajnom mjestu** te odabirom prodajnih mjesta za koje želite pregledati promet po EFT POS terminalima i unosom željenog perioda dobiti će te ukupan volumen prometa sa platnim karticama preko EFT POS terminala za svako pojedino prodajno mjesto.



15.2 Obavijesti o transakcijama

Odabirom opcije **Obavijesti o transakcijama** možete vršiti preglede i download za **Pojedinačne EFT POS transakcije** ili **Transakcije** obročne otplate.



Slika 46 – Pregled obavijesti o transakcijama

Odabirom opcije **Pojedinačne EFT POS transakcije** biti će Vam ponuđene na pregled ili download sve generirane Obavijesti o POS transakcijama za željeni period.

Odabirom opcije **Transakcije obročne otplate i Visa 24** te unosom željenog perioda dobiti će te detaljan prikaz svih odrađenih transakcija obročne otplate sa podacima kako slijedi:

- Datum transakcije;
- Datum valute;
- Opis transakcije;
- Iznos transakcije;
- Broj rata;
- Iznos provizije;
- Neto iznos.

16. PROMJENA PRAVNE OSOBE

Aplikacija internet bankarstva nudi mogućnost da jedan korisnik (npr. knjigovodstveni servis) obavlja vođenje računa i bezgotovinskog platnog prometa putem interneta kao ovlaštenik za više pravnih osoba. Nudi se mogućnost da je jedan korisnik ovlaštenik za više pravnih osoba te ima samo jednu karticu/USB Key internet bankarstva. Pravna osoba se mijenja odabirom pravne osobe iz padajućeg izbornika koji se nalazi na vrhu ekrana desno (kao što je prikazano na Slici 47). Nakon promjene pravne osobe Internet bankarstvo aplikacija se automatski postavlja na početnu stranicu.





Slika 47 – promjena pravne osobe

17. ODJAVA

Na kraju rada s aplikacijom Internet bankarstva korisnik se može odjaviti opcijom **Odjava** te tako poništava vidljivost učitanih podataka u pregledniku za druge korisnike (uklanjaju se korisnikovi podaci iz web preglednika, tako da se korisnik ne može vratiti na Internet bankarstvo aplikaciju tipkom Back web preglednika, već se mora ponovno logirati u aplikaciju).

Korisnik se može odjaviti i zatvaranjem preglednika.

Prilikom završetka rada u aplikaciji obavezno svaki put odmah izvaditi USB Key/smart karticu iz računala s kojeg pristupate aplikaciji.

18. PROMJENA PIN-a

PIN kartice/USB Key možete promijeniti u bilo kojem trenutku, a **obveza svakog korisnika je da inicijalno dostavljeni PIN od strane** Banke (PIN koji ste dobili na kućnu adresu), prilikom prve prijave u aplikaciju, promijeni.

Obavezno vršite povremene promjene PIN code kako bi ste dodatno povećali nivo Vaše sigurnosti.

Promjena PIN-a za korisnike smart kartice

Na računalu korisnika koji želi izmijeniti PIN pronađete i otvorite SmartCardAdmin.exe.



	Appression Toron	UniZaba ** -	
File Home Share	View Manage		
nightion pane	Extra large itoms 2 Large itoms Medium icom Extra large itoms Small itoms Unt	= Sort by* Item sheck bases Item sheck bases = Sort by* File name extensions Item sheck bases	Diptions
E T T L CIAPro	igram Files (x86)/UniZaba	· 6 Steam lin-Zalia	p
Favorites	Name A cacet	Date modified Type Size 23.0(.2010.14.47 Factolder	
Recent places	Usercert	22.01.2216 14.07 Text folder 22.03.2204 (0.17 BMP Fee 3 KB 14.02.2017 14.54 Application 82.1 FE	
📽 SkyOnve	Total Senant Candifile Sign exe	For exception smootCast Administracian in Tables Company top data The vention \$3.00172 Date evented: 14.02.2007.14.32	
This PC SC\$520_Series Desktop Documents Documents Downloads		JULE NO KE	
Music Pictures Videos Local Disk (C:)			

Slika 48 – SmartCardAdmin.exe

Raspoloživi čitači : 1 (ASTRES ESTACELT)	Statusi i informacije Serijski broj : Status kartice : Kar Status čitača Čita	Katica nije prisutna I Čitač nije aktivan I	
Aktiviraj čilač	Prijavljen / Odjavljen		
Seak/wyar biac	1/10	Lator	
Unos PIN-a	Recuttacia kotisnika	1	
Administracija kartice			
10 m		-	
Las Preside Converse	(sta	0	

Slika 49 – aplikacija SmartCard administracija

U sklopu predmetne aplikacije dostupne su Vam informacije o raspoloživim čitačima (kao npr. najčešće vaš čitač je CASTLES EZ100PU 0). Odaberete opciju Aktiviraj čitač nakon čega se traži unos Vašeg PIN-a (u polje ispod oznake "Unos PIN-a"). Nakon unosa PIN-a bit će vam aktivna opcija "Promjena PIN-a" prikazana na slici 50.



Raspoloživi čitači - 1	Statusi i informacije		
CASTLES ECTORY I	Seriski broj: Status kartice Kartica nije prisulna (Status čitača Čitač nije aktivan (
Aktivicaj Ĉitač	Prijavljen / Odjavljen		
$(x_{i}) \in W_{i} \to (X_{i}) \cap (X_{i}$	Hemosylers.		
Unos PIN-a	Trepsian.		
Pipu	Registracija korimika		
Administracija kartice	NE Ele		
Entites - Second as a pro-			
the second second second	Izlaz		

Slika 50 – otključavanje opcije "Promjena PIN-a"

Odabirom opcije "Promjena PIN-a" pojavit će se mali prozor (kao na slici 51) u kojeg unosite sljedeće podatke:

- U prvo polje (pod nazivom "Current Token Password") unosite trenutni PIN koji koristite;
- U drugo polje (pod nazivom "New Token Password") unosite novi PIN;

U treće polje (pod nazivom "Confirm Password") ponovite novi PIN. Nakon uspješnog unosa dobivate poruku da je PIN uspješno promijenjen.

Current Token Password:	I.	
New Token Password		
Confirm Password:		

Slika 51 – forma za unos novog PIN-a

Po završetku promjene PIN-a odaberete opciju "Dekativiraj čitač" pa nakon toga odabir opcije "Izlaz" čime se program **SmartCard administracija** zatvara.

Raspoloživi čitači i 1 COSTRAS Enalticist Pri	Statusi i informacije Senjski broj : Status kartice Kartica nije prisutna I Status čitača , Čitać nije aktivan I
Aktivitaj čítač	Prijavljen / Odjavljen
5	Warman La
Unos PIN-a	Telline Later
Por- 3q.	Registracija korisnika
Administracija katice	
title data service a service of	
	Islaz

Slika 52 – Deaktivacija čitača i izlaz iz aplikacije SmartCard administracija

Promjena PIN-a za korisnike USB Key



Na računalu korisnika koji želi izmijeniti PIN priključite USB Key u slobodni USB port na računalu, pronađete i otvorite **Safe Net Authen**tication Client aplikaciju (slika 53 & 54).



Slika 53 – Odabir aplikacije Safe Net Authentication Client

SafeNet.		1 15444005 10544405 10544405 10544455 4 4 10 5 10			11/14/ 4. 01	
SafeNet Authentication Client		۹	0	1	9	ŧ
Se USB Key	1	Renam	e Token		-	-
	****	Change Tok	en Password	K		
	2	Unloci	. Token			
	8	Delete Tok	en Content			
	Q	View To	kien Info			
	<u>a</u> 0	sconnect Sale	Vet effolken Vi	nia		1

Slika 54 – Aplikacije **Safe Net Authentication Client**

Unutar aplikacije **Safe Net Authentication Client** odabirete opciju "Change Token Password". U formi koja Vam se pojavi na ekranu unosite podatke Postojeći PIN, Novi PIN & Potvrda novog PIN-a (slika 55). Nakon uspješnog unosa i odabira opcije "OK" završili ste sa procesom izmjene PIN-a.





Slika 55 – forma za unos novog PIN-a

19. NAPOMENA

Nazivi pravnih osoba, računi pravnih osoba, adrese, potpisnici i ostali podaci u **Uputi za korištenje aplikacije e-ba Plus** služe samo za prikazivanje opcija i funkcija aplikacije internet bankarstva, što znači da je svaka sličnost sa stvarnim poduzećima slučajna i nenamjerna. Podaci u ovoj uputi se ne mogu koristiti u druge svrhe. Ovaj materijal je vlasništvo UniCredit Bank d.d. i zabranjeno je njegovo neovlašteno kopiranje i dalje distribuiranje.

